

KIT PÉDAGOGIQUE



# CRÉER UNE AMAP EN COLLÈGE





## UN GRAND MERCI

### Ont participé à la création de ce kit :

**Myriam LAVAL**, enseignante au collège Elsa Triolet - Vénissieux

**M. BORRA**, enseignant au collège Elsa Triolet - Vénissieux

**Christelle STEFANELLI**, enseignante au collège les Battières - Lyon

**Carla PAYSAL**, chargée de communication - Réseau AMAP Auvergne-Rhône-Alpes

**Bénédicte PELLOUX-PRAYER**, animatrice - Réseau AMAP Auvergne-Rhône-Alpes

**Noémie CLERC**, chargée de mission - Réseau Marguerite

**Marie-Laure JALABERT**, Inspectrice d'académie et cheffe de la mission académique pour l'éducation au développement durable et à la solidarité - Académie de Lyon

**Olivier MARTEL**, Chef de projet Plan d'éducation au développement durable  
- Métropole de Lyon



## LE MOT DE...

**Myriam Laval**

Co-fondatrice et Présidente du réseau Marguerite

**Jean-François Baudin**

Porte-parole AMAPien du réseau AMAP Auvergne-Rhône-Alpes



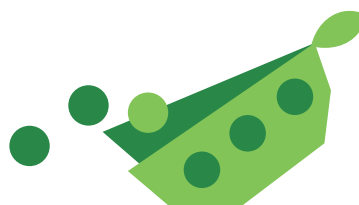
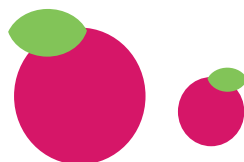
Œuvrer pour une alimentation durable pour toutes et tous, voilà l'un des cœurs de cible du Réseau Marguerite et du Réseau des AMAP d'Auvergne-Rhône-Alpes, deux associations qui se sont rencontrées autour de cette valeur commune. Mais concrètement, comment faire ? En accompagnant la jeune génération à être actrice du changement sur son territoire par exemple ! A travers un projet concret, dans leur établissement, avec les habitant-es et acteur-ices de leur quartier ou village.

Aujourd'hui, il est nécessaire d'éveiller l'esprit critique des jeunes face aux enjeux agricoles et alimentaires et de sortir des injonctions classiques ou des approches disciplinaires cloisonnées et théoriques. La création d'une AMAP par des collégien.nes, pour leur établissement et/ou leur quartier, répond entièrement à cet objectif : les AMAP sont de véritables laboratoires qui permettent aux jeunes de se réapproprier leur alimentation. Comprendre l'impact de la production et transformation des aliments sur la santé, l'environnement, comprendre que celles et ceux qui les produisent ont besoin de notre reconnaissance et qu'ils exercent un métier d'avenir...

Ce kit est à votre disposition : utilisez-le, partagez-le, améliorez-le ! Notre ambition est de permettre aux adolescent-es de monter à leur tour une AMAP dans leur quartier ou village, à travers des séances de géographie, de SVT, de mathématiques, d'Education Morale et Civique... et aux enseignant-es de s'en inspirer et de disposer de bases pour monter des projets ambitieux, hors normes.

C'est donc avec plaisir que nous partageons avec vous les fruits de ce travail, pour cultiver ensemble un monde plus juste et plus durable !

*Myriam Laval et Jean-François Baudin*



## Jérémy Camus

Vice président à l'Agriculture, l'alimentation  
et la résilience du territoire



La Métropole de Lyon s'engage pour un projet alimentaire du territoire lyonnais basé sur deux grands objectifs : renforcer la résilience alimentaire du territoire et lutter contre les précarités alimentaires. Pour ce faire, elle soutient une agriculture locale durable et elle favorise l'ancrage et la coopération des acteurs de la filière. Elle vise, d'ici la fin du mandat, une restauration collective exemplaire avec 100% de produits issus de l'agriculture biologique et 50% de produits locaux. Enfin, elle soutient des initiatives permettant d'améliorer l'accessibilité de toutes et tous à des produits de qualité ainsi que d'accompagner les habitants vers une alimentation saine et responsable. Le projet de création d'AMAP dans les collèges répond pleinement à ces objectifs.

Par la création d'un lien direct entre habitants consommateurs et producteurs agricoles, le réseau des AMAP participe à notre ambition politique. Grâce au réseau Marguerite qui accompagne les enseignants, des projets innovants sont imaginés par et pour les jeunes, permettant d'ouvrir leur champ des possibles et développer leur esprit critique autour de la question alimentaire. La création d'une AMAP dans un collège permettra de sensibiliser les adolescents à leur environnement et les amènera à s'interroger sur le contenu de leur assiette, qu'il s'agisse des conditions de production, de la qualité gustative et nutritionnelle, ou bien encore des impacts environnementaux des produits consommés.

Pour ces raisons, la Métropole de Lyon soutient vivement le développement d'AMAP créées par les collégiens et collégiennes.

*Jérémy Camus*



# SOMMAIRE

Sommaire interactif  
liens cliquables



« Le mot de » : *Une AMAP pour grandir*

## Introduction

### Imaginer une AMAP dans son collège

**Fiche 1** : Introduire les grandes notions \*

**Fiche 2** : Cartographier son paysage alimentaire

**Fiche 3** : Rencontrer son territoire

**Fiche 4** : Sortir au marché

### Créer l'AMAP

**Fiche 5** : Elaborer un questionnaire des besoins \*

**Fiche 6** : Traiter les réponses du questionnaire \*

**Fiche 7** : Faire le lien avec les paysan.ne.s \*

**Fiche 8** : Sortir à la ferme

**Fiche 9** : Se former sur clic'AMAP \*

### Lancer l'AMAP

**Fiche 10** : Créer des supports de communication

**Fiche 11** : Organiser un événement de lancement \*

**Fiche 12** : Organiser les livraisons \*

*Il est fortement recommandé de mener les séances annotées d'une étoile (\*) pour mener à bien le projet*

## Glossaire

Pour toute information ou question, contactez-nous :

**Réseau Marguerite** : [noemie@reseau-marguerite.org](mailto:noemie@reseau-marguerite.org)

**Réseau AMAP AURA** : [animation@amap-aura.org](mailto:animation@amap-aura.org)



Avec le soutien de :

**GRAND LYON**  
la métropole

  
**ACADÉMIE  
DE LYON**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**RÉGION ACADÉMIQUE  
AUVERGNE-  
RHÔNE-ALPES**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# Kit pédagogique

## Créer une AMAP en collège

### Une AMAP en collège ?

Créer une AMAP avec des collégien.ne.s ou lycéen.ne.s, c'est une manière de d'aborder les enjeux agricoles et alimentaires de manière concrète et de répondre à une problématique de territoire avec une approche systémique : production, commercialisation, justice et solidarité alimentaire, gouvernance, environnement et nutrition-santé

Qu'est ce qui est cultivé autour du collège ? Y ai-je accès ? Comment produit-on des légumes ? Comment vivent les paysan.ne.s ?

Ces questionnements amèneront les adolescent.e.s à faire des choix sur ce qu'ils veulent pour leur territoire, et d'agir concrètement dans ce sens. Ces notions sont au cœur des programmes scolaires. Cette démarche pédagogique leur permet de devenir acteur.rices d'une alimentation durable et accessible à tous et toutes sur leur territoire.

### Qu'est ce qu'une AMAP ?

Une Association pour le Maintien de l'Agriculture Paysanne (AMAP) est un partenariat solidaire entre un ou plusieurs paysan.ne.s et un groupe de citoyen.ne.s. C'est un système de vente directe, avec aucun intermédiaire entre producteurs et mangeurs.



### Les collèges porteurs du projet

En s'inspirant d'un projet d'AMAP porté par le collège Maurice Utrillo à Limas (69), et avec le soutien du Réseau AMAP AURA et du Réseau Marguerite, deux collèges de la Métropole de Lyon (Elsa Triolet et les Battières) ont décidé de créer une AMAP en 2019-2020.

Au **collège Elsa Triolet de Vénissieux**, cette idée fait suite au constat fait par les collégien.ne.s de l'absence d'accès à des circuits courts dans leur quartier, malgré la proximité avec les champs. Cette analyse, menée par plusieurs classes depuis 2016 en partenariat avec le Réseau Marguerite, a naturellement débouché sur le projet de création d'une AMAP.

Au **collège les Battières de Lyon**, un travail sur l'alimentation est mené depuis plusieurs années par un groupe d'« Ecollégiens ». Le collège, labellisé E3D, porte une démarche globale de développement durable et a, notamment, créé un jardin potager géré par les « Ecollégiens ». Les récoltes potagères ont donné envie à ces élèves de monter une AMAP afin de proposer à leurs familles des produits frais, bio, locaux et équitables.

### Le kit pédagogique « Créer une AMAP en collège »

Le kit pédagogique est composé de 12 séances créées par les enseignantes des collèges Elsa Triolet, les Battières (Vénissieux) et le Réseau AMAP AuRA. Ces séances permettent de créer pas à pas une AMAP avec les élèves. **Elles sont modulables et adaptables** en fonction du niveau, des disciplines impliquées et des envies. Le kit est organisé autour de 3 axes :

- Imaginer une AMAP dans son collège
- Créer l'AMAP
- Lancer l'AMAP

Certaines séances sont essentielles, d'autres moins, tout est adaptable à votre projet !

## Les acteurs

### Le Réseau Marguerite

C'est une association qui accompagne les enseignant.e.s et adolescent.e.s pour monter des **projets concrets** en **éducation agri-alimentaire** pour encourager la **justice alimentaire** et la justice sociale, via l'éducation, sensibiliser à tous les niveaux des **systèmes alimentaires**, **former** les enseignant.e.s en ce sens, crée du **lien aux territoires** et aux écosystèmes.



Le Réseau Marguerite a coopéré avec le Réseau AMAP AURA en accompagnant les enseignant.e.s impliqué.e.s, organisant des temps de partage entre enseignant.e.s et en participant à la création de ce kit.

[reseaumarguerite.org](http://reseaumarguerite.org)

[contact@reseaumarguerite.org](mailto:contact@reseaumarguerite.org)

### Le Réseau AMAP Auvergne-Rhône-Alpes

Le Réseau AMAP AuRA accompagne la création d'AMAP dans la Région. A travers cet accompagnement, l'association sensibilise les élèves aux notions d'agriculture paysanne, de solidarité entre consommateur.rice.s et paysan.ne.s, de rémunération équitable des paysan.ne.s, d'accès aux terres agricoles, d'accessibilité de tous et toutes à une alimentation de qualité... Autant de sujets essentiels pour l'alimentation et l'agriculture de demain. Le Réseau AMAP AuRA a accompagné les enseignant.e.s à toutes les étapes de création des AMAP : découverte du fonctionnement de l'AMAP et différents circuits de commercialisation, lien au/à la paysan.ne, formation à clic'amap, communication et lancement. Si le projet vous intéresse, le Réseau AMAP AuRA peut vous accompagner.



[amap-aura.org](http://amap-aura.org)

[animation@amap-aura.org](mailto:animation@amap-aura.org)

Si le projet vous intéresse, n'hésitez pas à nous contacter !

## Avec le soutien de :

### La Métropole de Lyon

Les projets et la réalisation de ce kit pédagogique ont été soutenus par la Métropole de Lyon à travers le Plan d'Éducation au Développement Durable. Le lien au territoire permis par ce projet à travers la connaissance de l'environnement du collège, la rencontre d'acteurs (paysan.ne.s, élu.e.s, commerçant...).



### L'Académie de Lyon

Le pôle Éducation au Développement Durable de l'Académie de Lyon a soutenu ce projet, notamment en accompagnant la réalisation de ce kit pédagogique.







Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : introduire les grandes notions

**Nom de l'auteur :** Myriam Laval, enseignante à Elsa Triolet et Bénédicte PELLOUX-PRAYER, animatrice Réseau AMAP AURA

**Collège-Ville :** Elsa Triolet (Vénissieux), les Battières (69005), la Cité scolaire internationale (69007)

**Date/Année :** 2019-2020

<p><b>Discipline 1 :</b> Géographie</p> <p><b>Discipline 2 :</b> EMC</p>	<p><b>Niveau :</b> 5ème - 4ème</p>
<p><b>Domaine(s) de compétences :</b></p> <p><i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i></p> <p><input type="checkbox"/> 1.1   <input type="checkbox"/> 1.2   <input type="checkbox"/> 1.3   <input type="checkbox"/> 1.4</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2   <input checked="" type="checkbox"/> 3   <input type="checkbox"/> 4   <input checked="" type="checkbox"/> 5</p>	<p><b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen</p>
<p><b>Durée :</b> 2h</p>	<p><b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Rencontre"/></p>
<p><b>Thématiques :</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Production</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Nutrition et santé</p> <p><input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Environnement et changements globaux</p>	<p><b>Objectifs de Développement Durable :</b></p> <p><i>Fiche ODD en Annexe 2</i></p> <p><b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="10. Réduction des inégalités"/></p> <p><b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/></p> <p><b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/></p>

## Objectifs :

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

Aborder les notions d'interdépendances alimentaires, agriculture, alimentation, rémunération des agriculteurs, commerce équitable...

Découvrir les différents circuits courts et la vente directe.

Découvrir ce qu'est l'AMAP et initier le projet d'AMAP dans le collège

## Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

- Durée de la séance : 2h.
  - o Heure 1 : étapes 1, 2 et début étape 3
  - o Heure 2 : étape 3 et 4
- Avoir une personne intervenant du réseau AMAP
- Si possible avoir fait la séance « cartographie du paysage alimentaire » ou bien une sortie sur le marché local.
- Jeux à animer :
  - o [http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2018/01/ALIM\\_r%C3%A8gle-du-jeu\\_PRINT.pdf](http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2018/01/ALIM_r%C3%A8gle-du-jeu_PRINT.pdf)
  - o <http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2017/04/adaptation-jeu-de-la-ficelle-1.pdf>

## Éléments pour compléter la fiche élève :

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

### **Phase 1 : Rencontrer (nom de l'animateur ou animatrice du Réseau qui vient faire la séance avec vous)**

Prénom : .....

NOM : .....

Son métier : .....

Son travail avec nous : .....

### **Phase 2 : Jouons : jeu de l'Oilimentation/jeu de la ficelle**

Animation du jeu :

[http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2018/01/ALIM\\_r%C3%A8gle-du-jeu\\_PRINT.pdf](http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2018/01/ALIM_r%C3%A8gle-du-jeu_PRINT.pdf)

<http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2017/04/adaptation-jeu-de-la-ficelle-1.pdf>

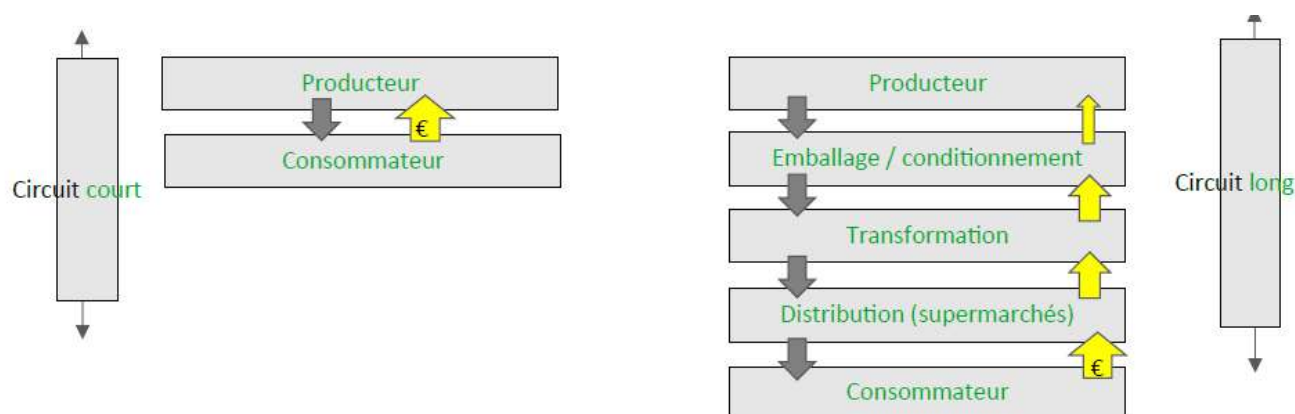
### **Phase 3 : Récapitulons**

Que nous apprend le jeu ?

Les différents circuits de distribution :

- Circuit court
- Circuit long
- Vente directe

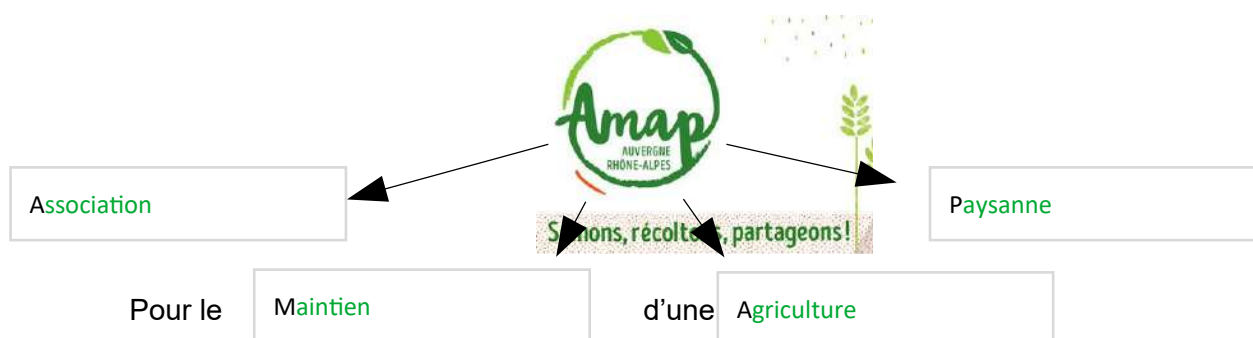
Et si on le mimait ? Circuits courts / circuits longs, quelles différences ?



• Et la vente directe ? citez trois exemples

- Marché
- Vente à la ferme
- AMAP

• Mais au fait, c'est quoi une AMAP ?



• Projection de la Vidéo Jeune et Fauché : comment bien s'alimenter ?

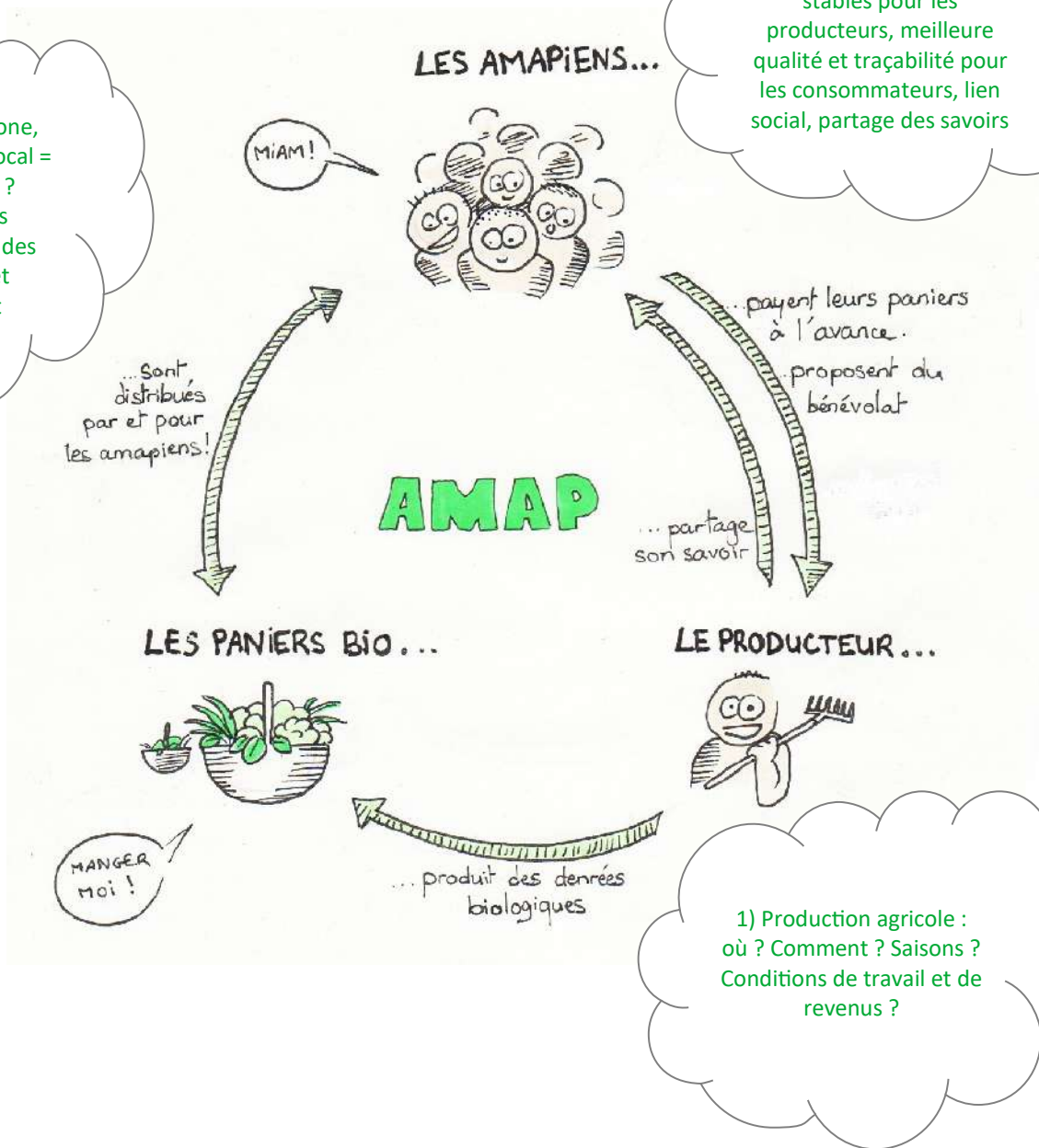
<https://www.youtube.com/watch?v=52Bu4SsaOE8>

• Concrètement, à quoi sert une AMAP ? Quels sont ses objectifs ?

### Phase 3 : Comment fonctionne une AMAP ?

2) Bilan carbone, circuit local. Local = 100km ma ? Kilomètres alimentaires des produits et transport

3) Solidarité alimentaire : meilleurs revenus, plus stables pour les producteurs, meilleure qualité et traçabilité pour les consommateurs, lien social, partage des savoirs



1) Production agricole : où ? Comment ? Saisons ? Conditions de travail et de revenus ?

## Etape 3 : Se projeter. Une AMAP dans mon quartier, pourquoi pas !?

### Remue méninge : Que faire pour notre quartier ???

1. Etat des lieux : ce qui existe déjà en matière d'alimentation
2. Etat des lieux : Quels pourraient être les besoins de nos familles ?
3. Enquêter : Quels sont les besoins réels des habitants du quartier ? Comment pourrait-on y répondre ?

**2. Etat des lieux : Quels pourraient être les besoins de nos familles ?**

**1. Etat des lieux : ce qui existe déjà en matière d'alimentation :**

**3. Enquêter : Quels sont les besoins réels des habitants du quartier ?  
Comment pourrait-on y répondre ?**

## Sources :

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*

- Réseau AMAP local. Dans plusieurs régions de France, il existe des réseaux régionaux ou locaux d'AMAP qui accompagnent la création d'AMAP. N'hésitez pas à faire appel à eux.

*Ex en Auvergne Rhône Alpes : <https://amap-aura.org/>*

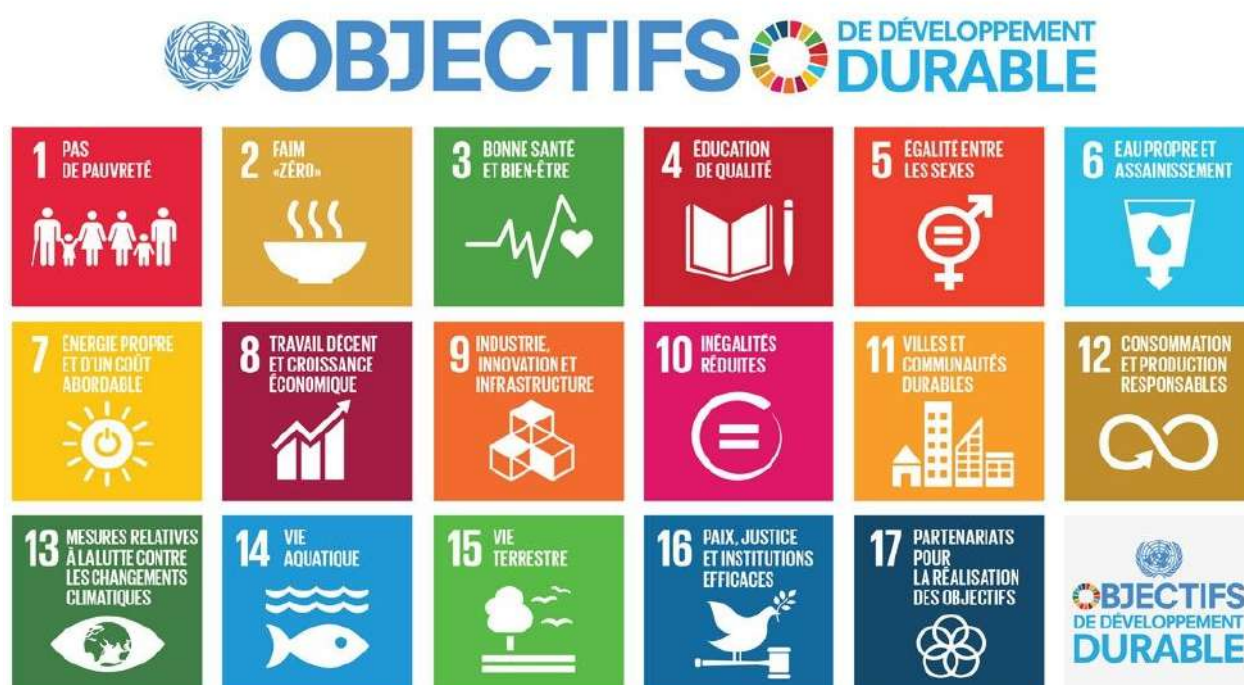
- <http://www.auvergnerhonealpes.bio/qui-sommes-nous/ardab>
- <https://chambres-agriculture.fr/chambres-dagriculture/nous-connaitre/lannuaire-des-chambres-dagriculture/fiche-annuaire-dune-chambre-dagriculture/fiche/chambre-dagriculture>

## Annexe 1 : Grille des domaines de compétences

Numérotation	Signification
1.1	Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit
1.2	Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale
1.3	Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques
1.4	Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps
2	Les méthodes et outils pour apprendre
3	La formation de la personne et du citoyen
4	Les systèmes naturels et les systèmes techniques
5	Les représentations du monde et l'activité humaine

Source : Décret n° 2015-372 du 31 mars 2015, relatif au socle commun de connaissances, de compétences et de culture.

## Annexe 2 : Fiche ODD



Source : Nations Unies.

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/fr/2015/09/26/onu-appelle-contributions-secteur-prive/>



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Élève

# Kit AMAP en collège : introduire les grandes notions

### **Phase 1 : Rencontrer (nom de l'animateur ou animatrice du Réseau qui vient faire la séance avec vous)**

Prénom : .....  
 NOM : .....  
 Son métier : .....  
 Son travail avec nous : .....

### **Phase 2 : Jouons : jeu de l'Ouilimentation/jeu de la ficelle**

Animation du jeu :

[http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2018/01/ALIM\\_r%C3%A8gle-du-jeu\\_PRINT.pdf](http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2018/01/ALIM_r%C3%A8gle-du-jeu_PRINT.pdf)

<http://amap-aura.org/wp-content/uploads/2017/04/adaptation-jeu-de-la-ficelle-1.pdf>

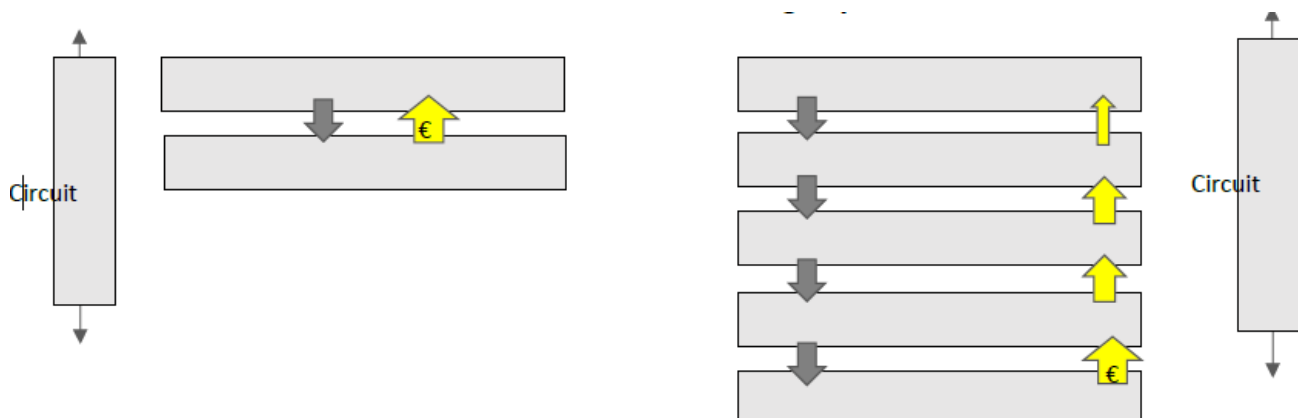
### **Phase 3 : Récapitulons**

Que nous apprend le jeu ?

Les différents circuits de distribution que vous connaissez :

- 
- 
- 

Et si on le mimait ? Circuits courts / circuits longs, quelles différences ?

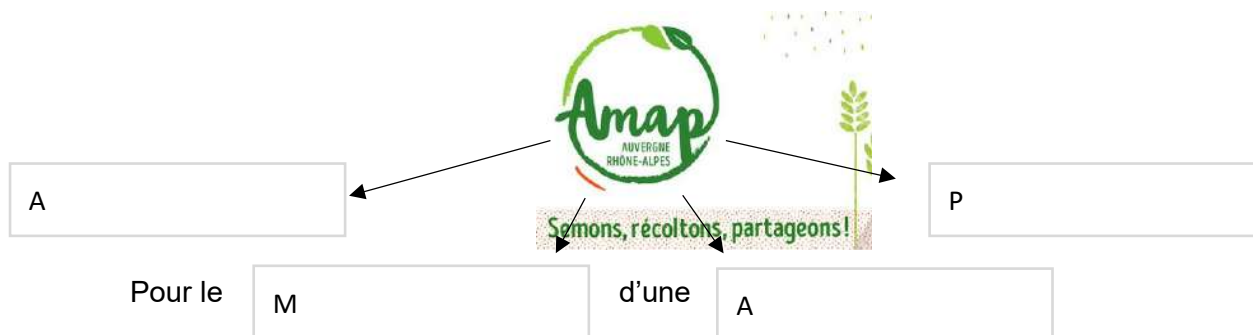




- Et la vente directe ? Citez trois exemples

-  
-  
-

- Mais au fait, c'est quoi une AMAP ?



- Projection de la Vidéo Jeune et Fauché : comment bien s'alimenter ?  
<https://www.youtube.com/watch?v=52Bu4SsaOE8>

- Concrètement, à quoi sert une AMAP ? Quels sont ses objectifs ?

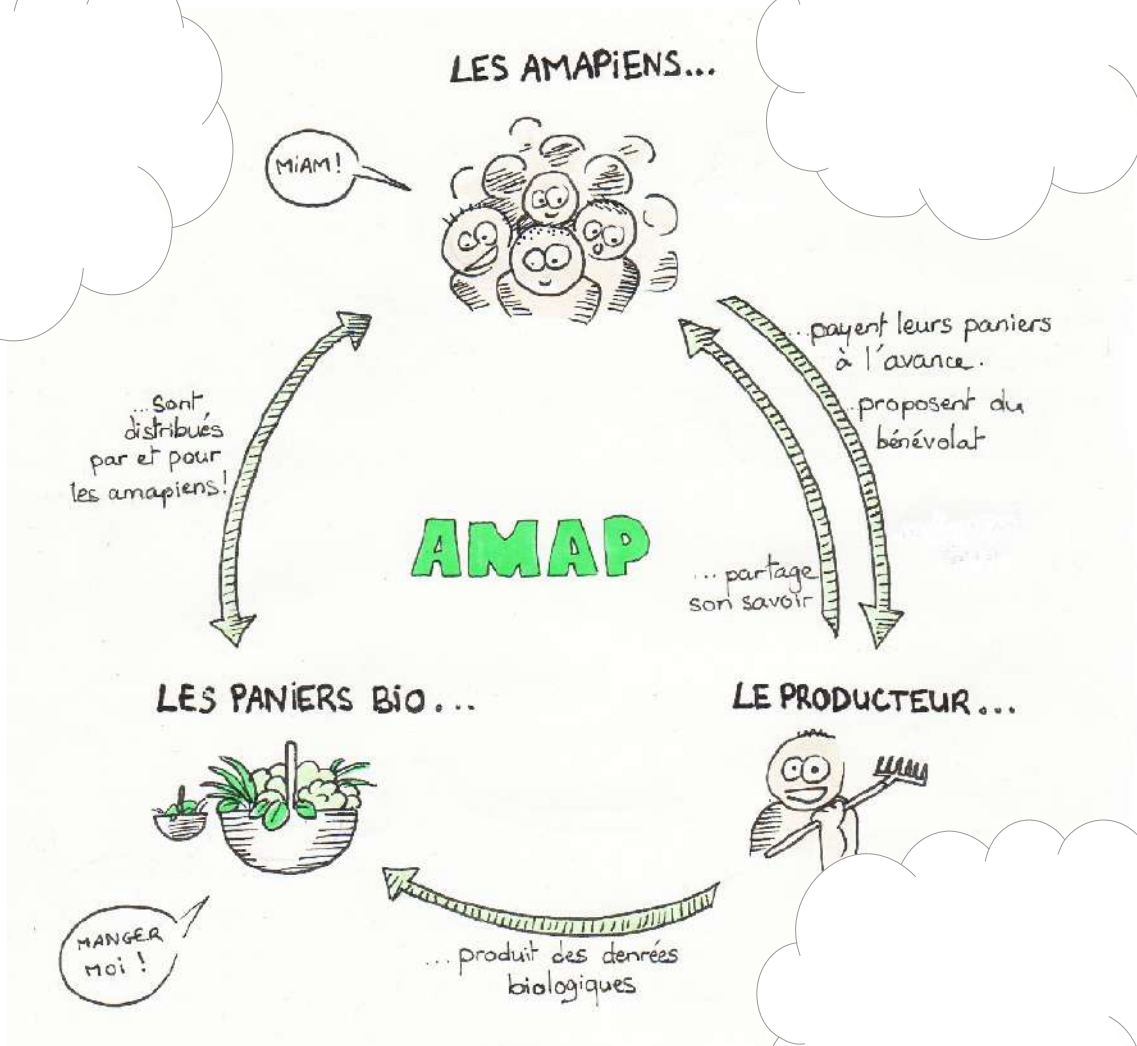
.....

.....

.....

.....

**Phase 4 :Comment fonctionne une AMAP ?**



**Phase 5** : Se projeter. Une AMAP dans mon quartier, pourquoi pas !?

**Remue méninge** : Que faire pour notre quartier ???

1. Etat des lieux : ce qui existe déjà en matière d'alimentation
2. Etat des lieux : Quels pourraient être les besoins de nos familles ?
3. Enquêter : Quels sont les besoins réels des habitants du quartier ? Comment pourrait-on y répondre ?

**2. Etat des lieux :**  
**Quels pourraient être les besoins de nos familles ?**

**1. Etat des lieux :**  
**ce qui existe déjà en matière d'alimentation :**

**3. Enquêter :** **Quels sont les besoins réels des habitants du quartier ?**  
**Comment pourrait-on y répondre ?**



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA  
et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : cartographier son paysage alimentaire

**Nom(s) de(s) l'enseignant.e(s) :** Myriam Laval – Hélène Mathian géomaticienne ENS-LSH

**Collège-Ville :** collège Elsa Triolet - Vénissieux

**Date/Année :** 2019-2020

<b>Discipline 1 :</b> Géographie <b>Discipline 2 :</b> Mathématiques	<b>Niveau :</b> 5ème - 4ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input checked="" type="checkbox"/> 1.3 <input type="checkbox"/> 1.4 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, citoyen
<b>Durée :</b> 2h	<b>Format de la séance :</b> Etude de documents
<b>Thématiques :</b> <input type="checkbox"/> Production <input checked="" type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> 10. Réduction des inégalités <b>ODD 2 :</b> 11. Villes et communautés durables <b>ODD 3 :</b> 12. Consommation responsable

**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

- A la fin de la séance, les élèves ont compris la notion de nombre de commerces par habitant. Ils ont comparé différentes répartitions des commerces et ont compris que l'offre commerciale n'est pas la même selon les espaces.

- les élèves ont envisagé tous les lieux alimentaires de leur quotidien (potager individuel / Snake/ supermarché / marché / cantine / épicerie solidaire / etc.)

- A la fin de la séance, les élèves ont réfléchi à leur propre espace de vie en créant une carte mentale. Ils ont utilisé un langage cartographique en créant une légende. Ils ont appréhendé la notion d'accessibilité.

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

Cette séance peut être la première de l'année ou bien arriver après une visite du marché local. Elle doit toutefois se trouver en début de progression, dans le contexte de la création d'une AMAP.

La carte mentale réalisée, avec le tableau associé peut être utilisée comme « fiche recherche » (c'est-à-dire servir à collecter de la donnée pour les chercheur.es)

**Liens avec le territoire**

Pour cette séance, vous pouvez contacter votre mairie, service urbanisme ou alimentation et agriculture pour savoir si ils ont des cartographies des commerces de votre quartier. Les collectivités ont des ressources précieuses et une connaissance du territoire qui peut enrichir votre travail et votre projet ! N'hésitez pas à les contacter.

**Éléments pour compléter la fiche élève :**

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

**Phase 1 (Question A) : Réalisation des cartes mentales (30 min)**

Chaque élève dessine son espace de vie sur la fiche élève, en suivant les consignes qui sont données sur cette dernière. Pour guider les élèves dans la réalisation de la carte, un tableau leur permet de répertorier les lieux alimentaires qu'ils veulent représenter et les figurés qui sont utilisés pour cela.

**Phase 2 (Question B) : Comparaison des cartes mentales en groupe et mise en commun (10 minutes)**

Interroger un élève par groupe pour qu'il résume les différences observées entre les cartes de son groupe. Il est possible de lister au tableau les différents lieux cités et de noter ceux qui sont communs à plusieurs élèves.

Prendre l'exemple d'un même lieu (par exemple le collège qui est commun à tous) : selon la localisation du domicile, le lieu est situé plus ou moins loin et les moyens de transport utilisés pour s'y rendre sont différents.

### Phase 3 : (questions C à G): Explication de la notion de nombre de commerces par habitant (15 min)

Les élèves reprennent place. Présentation des différentes situations projetées sur la diaporama et réponse aux questions.

E. Quelles sont les conséquences de la situation du doc 3?

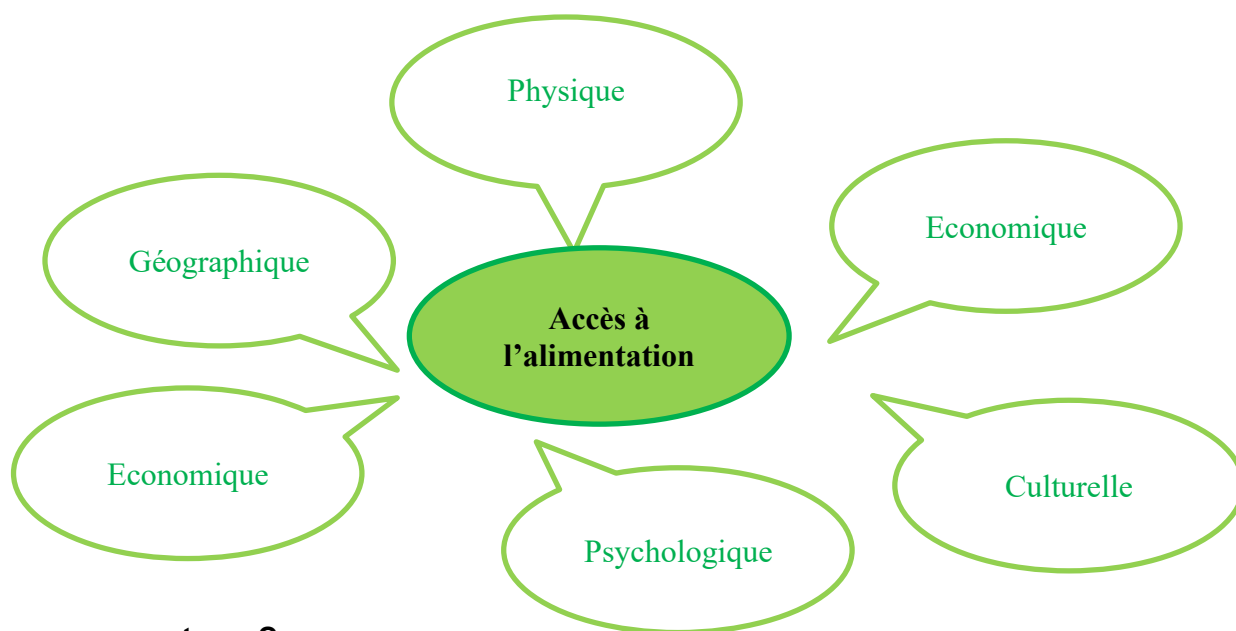
Lorsqu'il y a moins de commerces pour un même nombre d'habitants, le commerce doit être plus grand pour satisfaire les besoins des habitants. Dans ces cas-là, on peut imaginer que le temps d'attente dans le magasin est plus important.

### Phase 4 (questions H à K) : Questions pour aller plus loin (10 min)

Mise en commun de la notion d'accessibilité.  
Rédaction du « Qu'avons-nous retenu ? ».

H. De quoi ne tiennent pas compte ces schémas ?

Ce sont des statistiques, ils ne prennent pas en compte les réalités de terrain.



### Qu'avons-nous retenu ?

Le nombre de commerces par habitant n'est pas le même dans tous les espaces. Pour les habitants d'un quartier ou d'une ville, il est plus ou moins facile de se rendre dans un commerce selon l'endroit où l'habitant vit (localisation de son domicile) et l'endroit où le commerce est situé (localisation du commerce) : le commerce est plus ou moins accessible. Cette accessibilité dépend de la répartition des commerces mais aussi des moyens que les personnes ont pour se déplacer : à pied, en vélo, en transport en commun ou en voiture.



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice


## Fiche Élève

# Kit AMAP en collège : cartographier son paysage alimentaire

### A nos cerveaux :


A. Tu vas réaliser une cartographie de ton espace de vie et de déplacements alimentaires, c'est -à-dire un dessin des lieux alimentaires que tu fréquentes régulièrement (avec ta famille).

Pour réussir ce travail, complète d'abord le tableau en te posant les questions suivantes :

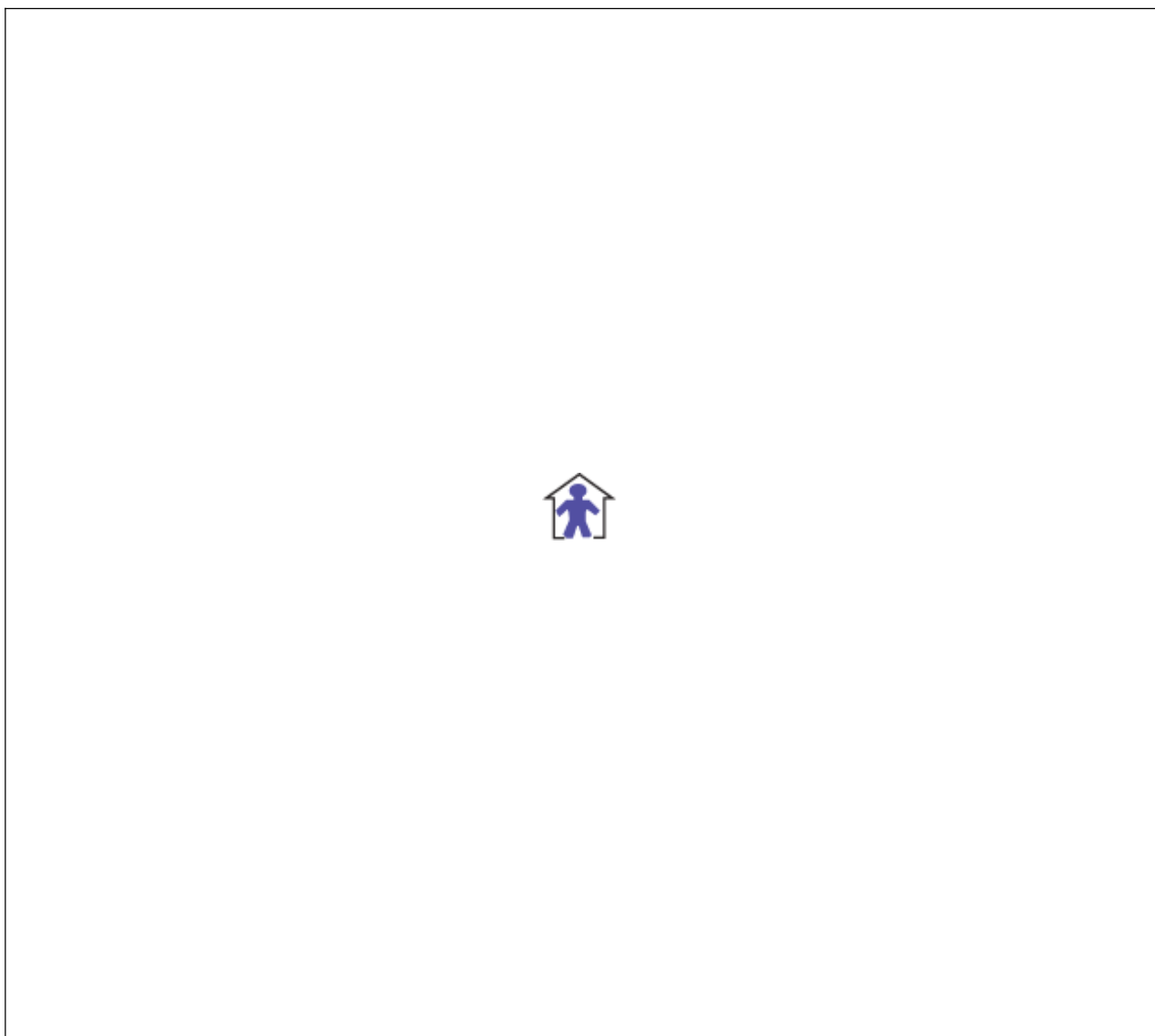
- **1<sup>ère</sup> colonne** : Quelles sont les lieux que tu fréquentes régulièrement pour t'alimenter pendant la semaine et le week-end ?
- **2<sup>ème</sup> colonne** : trouve une forme / couleur (un dessin) pour chacun des lieux alimentaires fréquentés  
(ex : un  pour le collège...)
- **3<sup>ème</sup> colonne** : Où sont ces lieux par rapport à ton domicile ? (Proche / moins proche / loin)
- **4<sup>ème</sup> colonne** : A quelle fréquence réalises-tu ces trajets? (chaque jour / plusieurs fois par semaine / une fois par semaine / une à plusieurs fois par mois)
- **5<sup>ème</sup> colonne** : Quels moyens de transport utilises-tu pour y aller ? (Bus, à pieds, tram, etc)

Mes lieux alimentaires de la semaine	Forme et couleur d'objet	Localisation du lieu alimentaire	La fréquence de mes trajets	Qui est avec moi pour ce trajet ?	Mes moyens de transport
Collège		Proche (à ..... min)	5 jours / semaine	..... ....	..... ....

### A nos crayons : dans l'encadré suivant, réalise une carte mentale :

Situe chaque activité en la représentant plus ou moins loin de ton domicile () selon sa localisation

Représente chaque trajet avec une flèche plus ou moins épaisse selon la fréquence  
 Choisis une couleur différente pour chaque mode de transport et colorie les flèches selon le moyen de transport utilisé pour chaque trajet.



**Légende :**

.....

.....









.....

.....

.....

.....

.....




- |                                                                                     |                      |                                                                                      |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|  | à pieds              |  | Tous les jours             |
|  | en bus               |  | Plusieurs fois / semaine   |
|  | en tram              |  | Moins d'une fois / semaine |
|  | en vélo/ trottinette |                                                                                      |                            |
|  | en voiture           |                                                                                      |                            |



**A nos territoire : quelle offre, quels besoins alimentaires ?**

C. Entoure les commerces alimentaires sur ta carte.

D. Complète le tableau ci-dessous à l'aide des documents projetés.

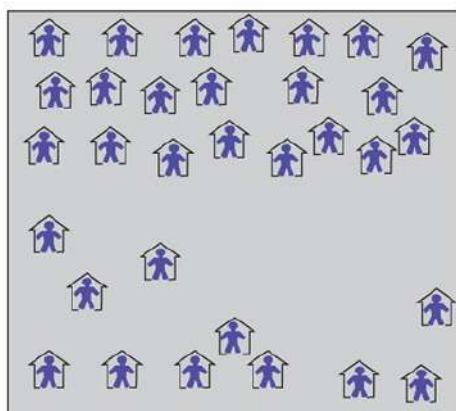
	①	②	③
			
Combien y-a-t-il de commerce pour le nombre d'habitants ? (en fraction)			

E. Quelles sont les conséquences de la situation du doc 3?

.....

.....

F. Si tu étais maire de la ville, combien et où faudrait-il mettre les commerces selon toi?



Coup de pouce :

- Où se situent les espaces disponibles ?
- Où se situent les personnes qui ont besoin de ces commerces ?

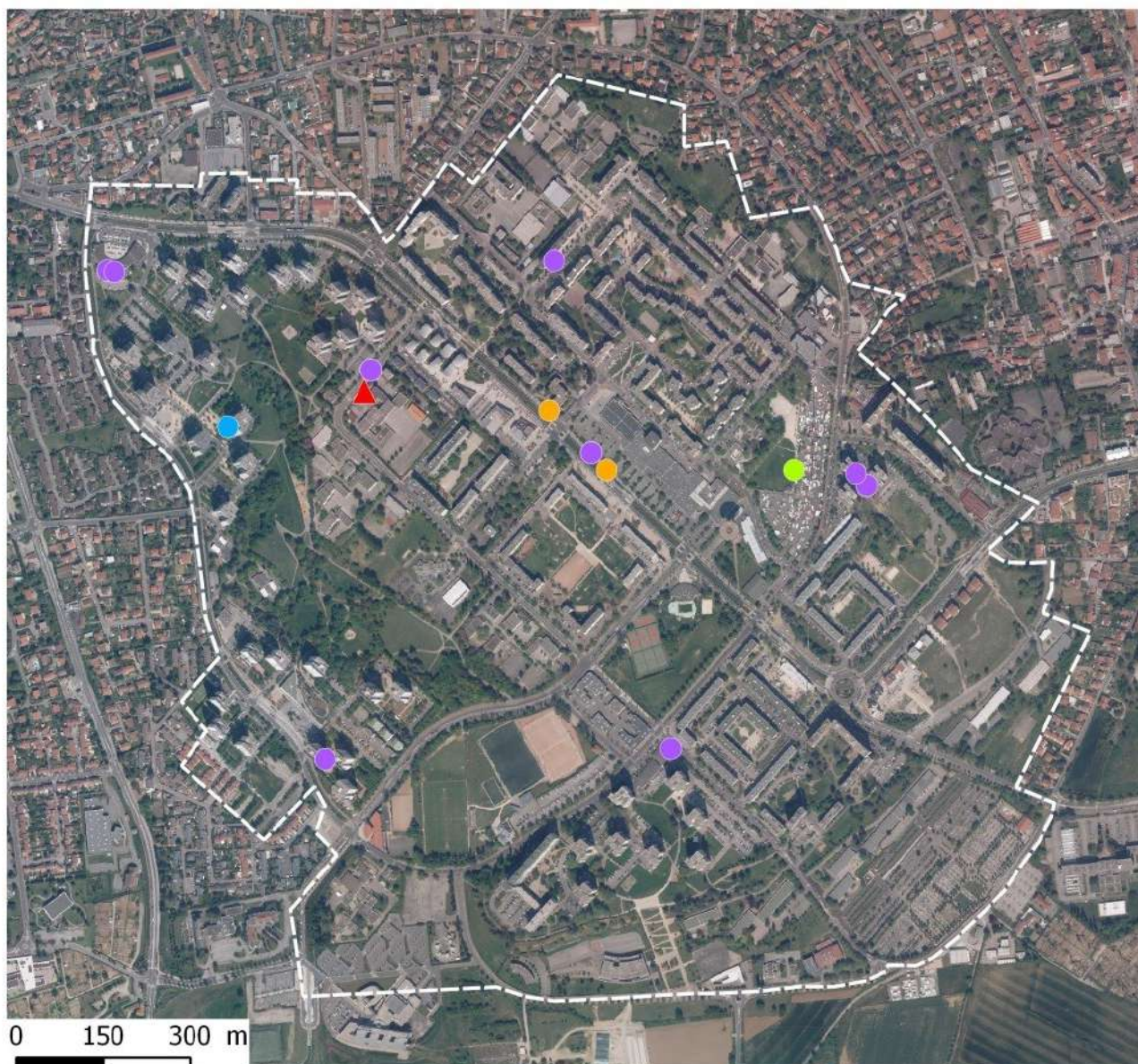
G. Entoure le schéma qui te semble le mieux représenter l'organisation spatiale des zones résidentielles et commerces de ton quartier ?



H. De quoi ne tiennent pas compte ces schémas ?

.....

## La distribution alimentaire dans le quartier des Minguettes, à Vénissieux



Sources : INSEE & Pages Jaunes (données), IGN (fond)  
Réalisation : Alice Nikolli, 2013

### Quelques chiffres :

Les Minguettes : 1 magasin alimentaire pour 1286 habitants

Commune de Vénissieux : 1 pour 752

Commune de Lyon : 1 pour 514

Moyenne française : 1 pour 562

### Points de repères

- ▲ Collège Elsa Triolet
- Délimitation des Minguettes

### Types de magasins

- Petit commerce indépendant
- Grande distribution
- Marché
- Distribution solidaire

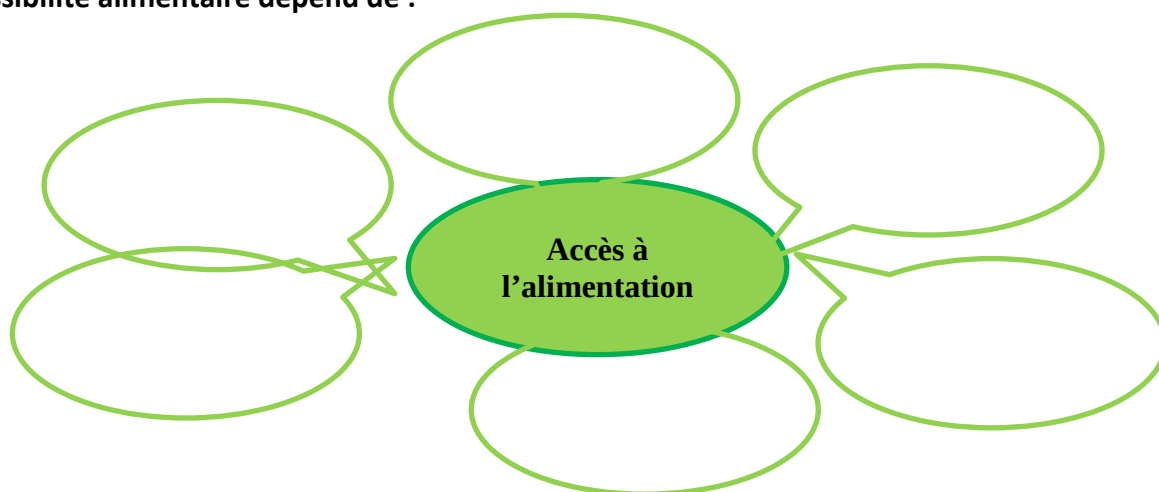
Dans ton quartier, y a-t-il beaucoup de commerces alimentaires ? *(relève un chiffre important)*

.....  
.....  
.....

Sont-ils faciles d'accès ? *(justifie pourquoi)*

.....  
.....

L'accessibilité alimentaire dépend de :



D'après tout ce que nous avons vu jusqu'à présent, quel type d'offre alimentaire manque dans ton quartier ?

.....  
.....

Qu'avons-nous retenu ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



Fichier sous licence Creative Commons.  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau  
AMAP AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : Rencontrer son territoire

**Nom(s) de(s) l'enseignant.e(s) :** Myriam Laval

**Collège-Ville :** collège Elsa Triolet - Vénissieux

**Date/Année :** 2019-2020

<b>Discipline 1 :</b> Géographie <b>Discipline 2 :</b> EMC	<b>Niveau :</b> 5ème - 4ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input type="checkbox"/> 1.3 <input type="checkbox"/> 1.4 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen
<b>Durée :</b> 2h	<b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Enquête"/>
<b>Thématiques :</b> <input type="checkbox"/> Production <input checked="" type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input checked="" type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="10. Réduction des inégalités"/> <b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/> <b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/>

**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

Pour connaître les politiques agricoles et alimentaires de votre territoire, vous pouvez contacter votre mairie, ou département au service agriculture ou alimentation.

Sur votre territoire est peut-être porté un Projet Alimentaire Territorial (PAT), stratégie agricole et alimentaire ayant pour objectif de relocaliser l'agriculture et l'alimentation dans les territoires en soutenant l'installation d'agriculteurs, les circuits courts ou les produits locaux dans les cantines.

Retrouvez ta carte des PAT membres du RnPAT :

<https://rnpat.fr/projets-alimentaires-territoriaux-pat/presentation-banque-pat/carte-interactive/>

**Liens avec le territoire**

N'hésitez pas à contacter un.e élu.e à l'agriculture (mairie, intercommunalité, département, région, DRAAF, chambre d'agriculture...) ou à l'alimentation pour qu'il/elle explique son rôle, ses missions, ses objectifs...

Pour la Métropole de Lyon, vous pouvez vous référer à la Stratégie alimentaire métropolitaine :

[https://blogs.grandlyon.com/developpementdurable/files/2017/10/Cahier\\_Enjeux\\_Strat\\_Aliment\\_Grand\\_Lyon\\_COMPLET\\_270519.pdf](https://blogs.grandlyon.com/developpementdurable/files/2017/10/Cahier_Enjeux_Strat_Aliment_Grand_Lyon_COMPLET_270519.pdf)

**Éléments pour compléter la fiche élève :**

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

## A nos cerveaux :

Sur le territoire où nous vivons (notre quartier, notre commune, notre ville...), quelles sont les **politiques qui existent autour de l'agriculture et de l'alimentation** ?

1 Qu'est-ce qu'une « **politique** » ?

- Des décisions et des actions faites pour répondre aux besoins des habitants (= la société)
- Une lutte pour imposer une vision de la société
- Un projet lancé par des dirigeants pour répondre à leurs besoins

\* Étymologiquement, le mot *politique* vient de « polis » qui signifie « cité » en grec ancien. Ce sens suggère que la *politique* représente l'art de gérer la cité et donc de nos jours la société.

2 Qu'est-ce qu'un « **territoire** » ? (Synthèse écrite après échanges oraux avec les élèves)

.....

.....

.....

.....

\* Un territoire varie en fonction de l'échelle à laquelle on travaille : on peut parler du « territoire national » (= la France ), du territoire régionale (Ex : Rhône Alpes Auvergne), du territoire d'une métropole (Ex : Lyon), du territoire local (Ex : le quartier des Minguettes)

3 Qui décide sur notre territoire? Et de quoi ? Quelle est la place des citoyens dans ces décisions ?

## Menons l'enquête !

En questionnant / en rencontrant / en naviguant...

### Légende :

Politiques de la commune

Politiques de la Métropole

Politiques départementale / régionale

Autre échelon politique

Dans le domaine de la PRODUCTION  
AGRICOLE :

Dans le domaine de la  
COMMERCIALISATION / vente :

QUELLE  
GOUVERNANCE,  
QUELLES POLITIQUES  
SUR MON TERRITOIRE ?

Dans le domaine de la SOLIDARITÉ  
ALIMENTAIRE :

Dans le domaine de la SANTÉ et de la  
CONSOMMATION :

## L'exemple de la Métropole de Lyon :

### Légende :

Politiques de la commune

Politiques de la métropole de Lyon

Politiques

départementales/régionales

Autres échelons politiques

#### Dans le domaine de la PRODUCTION AGRICOLE :

Développement de la culture de lentilles pour approvisionner la restauration collective (notamment scolaire) → protéine végétale dans les assiettes, culture nécessitant peu d'intrant, apport de l'azote au sol, apport de la diversité dans les champs

Financement de la transition vers l'agriculture biologique : en 2010 : 6 exploitations en AB, en 2020, 30 exploitations en AB (sur le territoire de la métropole).

#### Dans le domaine de la COMMERCIALISATION / vente :

Financement du développement d'AMAP

Soutien aux industries agro alimentaires intégrant produits locaux : Maltivor, Sève, Cibévial, brasserie Dulion, SARL Jardins du Printemps...

Communication : créé des carte des marchés et circuits courts, guide des bonnes adresses bio, annuaire des fournisseurs bio locaux pour les restaurants...

### QUELLES POLITIQUES AGRICOLES ET ALIMENTAIRES SUR LE TERRITOIRE DE LA MÉTROPOLE DE LYON ?

#### Dans le domaine de la SOLIDARITÉ ALIMENTAIRE :

Pour un accès à toutes et tous à une alimentation locale et bio : financement de l'ARDAB (association de l'agriculture biologique) pour l'accompagnement de 8 restaurants de collèges vers des produits bio (2021-2022)

#### Dans le domaine de la SANTÉ et de la CONSOMMATION :

Organisation du Bus Info Santé : outil d'information, d'animation et d'éducation pour la santé à destination des adultes et des jeunes à partir du collège.

Participation à l'organisation d'évènements de sensibilisation : fête des récoltes, Manger bio et local c'est l'idéal, les AMAP en fêtes, salon Primevère





Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche élève

# Kit AMAP en collège : Rencontrer son territoire

### A nos cerveaux :

Sur le territoire où nous vivons (notre quartier, notre commune, notre ville...), quelles sont les **politiques qui existent autour de l'agriculture et de l'alimentation** ?

1 Qu'est-ce qu'une « **politique** » ?

- Des décisions et des actions faites pour répondre aux besoins des habitants (= la société)
- Une lutte pour imposer une vision de la société
- Un projet lancé par des dirigeants pour répondre à leurs besoins

*\* Etymologiquement, le mot politique vient de « polis » qui signifie « cité » en grec ancien. Ce sens suggère que la politique représente l'art de gérer la cité et donc de nos jours la société.*

2 Qu'est-ce qu'un « **territoire** » ?

.....  
 .....  
 .....  
 .....

*\* Un territoire varie en fonction de l'échelle à laquelle on travaille : on peut parler du « territoire national » (= la France ), du territoire régionale (Ex : Rhône Alpes Auvergne), du territoire d'une métropole (Ex : Lyon), du territoire local (Ex : le quartier des Minguettes)*

3 Qui décide sur notre territoire? Et de quoi ? Quelle est la place des citoyens dans ces décisions ?

Bilan / constat : .....  
 .....

Légende :

Politiques de la commune

Politiques de la Métropole

Politiques départementale / régionale

Autre échelon politique

**Menons l'enquête !**

En questionnant / en rencontrant / en naviguant...

Dans le domaine de la PRODUCTION  
AGRICOLE :

Dans le domaine de la  
COMMERCIALISATION / vente :

**QUELLE  
GOUVERNANCE,  
QUELLES POLITIQUES  
SUR MON TERRITOIRE ?**

Dans le domaine de la SOLIDARITE  
ALIMENTAIRE :

Dans le domaine de la SANTÉ et de la  
CONSOMMATION :

**L'exemple de la Métropole de Lyon :**

**Dans le domaine de la PRODUCTION  
AGRICOLE :**

**Dans le domaine de la  
COMMERCIALISATION / vente :**

**QUELLES POLITIQUES  
AGRICOLES ET  
ALIMENTAIRES SUR LE  
TERRITOIRE DE LA  
METROPOLE?**

**Dans le domaine de la SOLIDARITE  
ALIMENTAIRE :**

**Dans le domaine de la SANTÉ et de la  
CONSOMMATION :**



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA  
et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : Sortir au marché

**Nom(s) de(s) l'enseignant.e(s) :** Myriam Laval

**Collège-Ville :** Collège Elsa Triolet

**Date/Année :** 2018-2019

<p><b>Discipline 1 :</b> Géographie</p> <p><b>Discipline 2 :</b> SVT</p> <p><b>Discipline 3 :</b> EMC</p>	<p><b>Niveau :</b> 5ème - 4ème</p>
<p><b>Domaine(s) de compétences :</b></p> <p><i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.1   <input type="checkbox"/> 1.2   <input type="checkbox"/> 1.3   <input type="checkbox"/> 1.4</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2   <input type="checkbox"/> 3   <input checked="" type="checkbox"/> 4   <input checked="" type="checkbox"/> 5</p>	<p><b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen</p>
<p><b>Durée :</b> minimum 2h</p>	<p><b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Sortie"/></p>
<p><b>Thématiques :</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Production</p> <p><input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Nutrition et santé</p> <p><input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Environnement et changements globaux</p>	<p><b>Objectifs de Développement Durable :</b></p> <p><i>Fiche ODD en Annexe 2</i></p> <p><b>ODD 1 :</b></p> <p><input type="text" value="10. Réduction des inégalités"/></p> <p><b>ODD 2 :</b></p> <p><input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/></p> <p><b>ODD 3 :</b></p> <p><input type="text" value="12. Consommation responsable"/></p>

**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

Découvrir l'organisation d'un marché, les informations à disposition des clients, apprendre à se repérer entre producteurs et revendeurs.

Se questionner sur la notion de local et de saisonnalité.

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

Organisation dans l'équipe d'enseignants

Avant d'organiser cette enquête, il sera important de vérifier qu'il y a assez d'étals par rapport au nombre de groupe d'enquêteurs et que le marché est suffisamment grand. L'expérience nous a montré que dans le cas contraire, les chalandes sont parfois trop occupés par le nombre d'acheteurs présents pour pouvoir répondre aux élèves (surtout les producteurs locaux s'ils sont peu nombreux et demandés...).

Pour l'intérêt de l'enquête, il faudra vérifier aussi la diversité des produits présents (fruits/légumes/viandes/fromage/pain/produits cuisinés...) et que différents modes de productions soient représentés.

Si vous décidez de coupler l'enquête à une dégustation de produits achetés au marché, dans ce cas, prévoir un budget pour l'achat en amont.

Prévoir l'équipe des accompagnateurs et leur expliquer leur rôle le jour J : Les enseignants se placent à des points stratégiques du marché pour pouvoir être interpellés par les groupes qui auraient besoin d'aide. Ils auront aussi à guider les élèves (pour gérer par exemple l'affluence auprès d'un étal en orientant les élèves vers un autre professionnel par exemple.)

A faire lors d'une séance en amont de la sortie au marché

Explication du déroulement de l'enquête, des attendus le jour J et des rendus exigés.

Nous vous proposons quelques pistes pour préparer ce temps :

- Label : à partir des connaissances des élèves, il faut arriver à une classification claire des labels que les élèves peuvent rencontrer sur le marché
- S'approprier les questions du livret, se préparer à rebondir sur les propos des professionnels => si vous avez suffisamment de temps, vous pouvez organiser des jeux de rôles préparatoires
- Constitution des groupes : les briefe en projetant le questionnaire pour qu'ils comprennent l'organisation de la sortie
- Adapter la tenue à la météo : Sortie = au moins 2h dehors !!!
- Définir les groupes en fonction de vos classes et répartir les missions (ex : Groupe de 6 en 2x3 : 3 missions à se répartir)
- Mise en garde : les clients sont prioritaires donc il est possible d'obtenir des réponses en pointillés de la part des professionnels : rester poli et patient et souriant.
- Présentation des livrets qui seront à relire la veille de la sortie

## Fiche Élève

# Kit AMAP en collège : Sortir au marché

Collège ..... - Classe de .....

Notre binôme : .....

## Jeu de piste sur le marché !



*Borough Market by Lis Watkins*

Lieu de notre sortie : .....

Notre professeur référent : .....

Notre **mission** : Aller à la rencontre de producteurs et revendeurs sur le marché. En savoir plus sur leur métier.

Mission n°.....

**Menons l'enquête :****Mission n°1 : Trouver un PRODUCTEUR et l'interviewer**

- ⇒ En demandant à des clients du marché / à d'autres commerçants
- ⇒ Bien se présenter et expliquer ce que l'on fait là

Comment le producteur définit-il son métier ?

.....

.....

.....

Comment fixe-t-il ses prix ?

.....

.....

Quelles sont ses principales dépenses de production ?

- la main d'œuvre pour les récoltes
- les produits de traitement et les engrais
- le matériel (tracteurs, autres machines)
- Autre : préciser.....

**Autres questions que l'on peut poser à ce marchand :**

- 1) Quelles sont vos méthodes de culture (bio / sous serre / traditionnelle) ?
- 2) Quelles sont les difficultés dans votre métier ?
- 3) Qu'est-ce que vous aimez le plus dans votre métier ?
- 4) Quels conseils pouvez-vous donner à quelqu'un qui veut faire ce métier ?

Réponses : .....

.....

.....

.....

.....

**Étudier les prix des produits d'un producteur: en choisir 4 :**

Produit :	Prix producteur	Label de qualité ?	Origine du produit
Ex : Courgette	1.5 € le kg	non	Près de Lyon

**À nous de répondre ! :**

Quels sont les **fruits et légumes** que l'on retrouve le plus souvent sur les étals des producteurs à cette saison ?

.....  
 .....  
 .....

Pourquoi le choix de produits est-il moins large que chez un revendeur ?

.....  
 .....  
 .....

Relevez le nom de **produits** (fruits, légumes, fromages, etc.) que vous ne **connaissez pas** :

.....  
 .....  
 .....  
 .....



## Menons l'enquête :

**Mission n°2** : Trouver un **REVENDEUR** et l'interviewer :

- ⇒ En demandant à des clients du marché / à d'autres commerçants.
- ⇒ Bien se présenter et expliquer ce que l'on fait là.

Comment définit-il son métier ? .....

.....

.....

Comment fixe-t-il ses prix ? .....

.....

.....

Où se fournit-il principalement en produits frais ?

- Chez des producteurs locaux
- Au marché de gros de Corbas
- Chez d'autres grossistes
- Autre : préciser.....

**Autres questions que l'on peut poser à ce marchand :**

- 1) Quelles sont les difficultés dans son métier ?
- 2) Qu'est-ce qu'il ou elle aime le plus dans son métier ?
- 3) Quels conseils peut-il ou elle donner à quelqu'un qui veut faire ce métier ?
- 4) A-t-il des produits « locaux (moins de 100 km) » sur son étal ? Pourquoi ?

Réponses : .....

.....

.....

.....

.....

.....

**Étudier les prix des produits d'un revendeur : en choisir 4 :**

Produit :	Prix producteur	Label de qualité ?	Origine du produit
Ex : Courgette	1.5 € le kg	non	Près de Lyon

**À nous de répondre ! :**

Quels sont les fruits et légumes que vous retrouvez le plus souvent sur les étals des revendeurs ?  
.....  
.....  
.....

Pourquoi le choix de produits est-il très large (= beaucoup de choix)?  
.....  
.....  
.....

Relevez le nom de produits (fruits, légumes, fromages, etc.) que vous ne connaissez pas :  
.....  
.....  
.....

**Mission recette !**

A partir d'un fruit ou légume que vous ne connaissez pas, **demandez au marchand ou à un client de vous donner une recette simple pour le préparer :**

Produit inconnu : .....

**Recette du / de la**

.....

**Ingrédients** : - -  
- -  
- -  
- -  
- -

**Préparation** :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



### Mission n°3 : L'agriculture, quel métier incroyable !

#### Questions pour un PRODUCTEUR :

1. Qui travaille sur votre exploitation ? (famille / salariés à plein temps / saisonniers)

.....  
 .....

2. Que font ces personnes / quel est leur travail ?

.....  
 .....

3. Votre exploitation est-elle ouverte au public ? Peut-on la visiter ?

Oui

Non

4. Pour quelles raisons?

Visite scolaire

Vente directe

Récolte de certaines productions par le client

Autre :

.....  
 .....

5. Seriez-vous intéressé.e pour faire partie d'une AMAP dans un collège?

.....  
 .....

6. D'après vous, pourquoi il y a si peu de producteurs locaux sur ce marché?

.....  
 .....

### Compte rendu de votre enquête de terrain :

#### Racontez ici :

- Ce qui vous a plu / intéressé
- Ce qui vous a gêné, déçu, déplu
- Ce que vous auriez aimé faire, dire, demander...
- Ce qui vous a le plus étonné...

.....  
 .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Retour d'enquête, en classe. Qu'avons-nous appris ?**

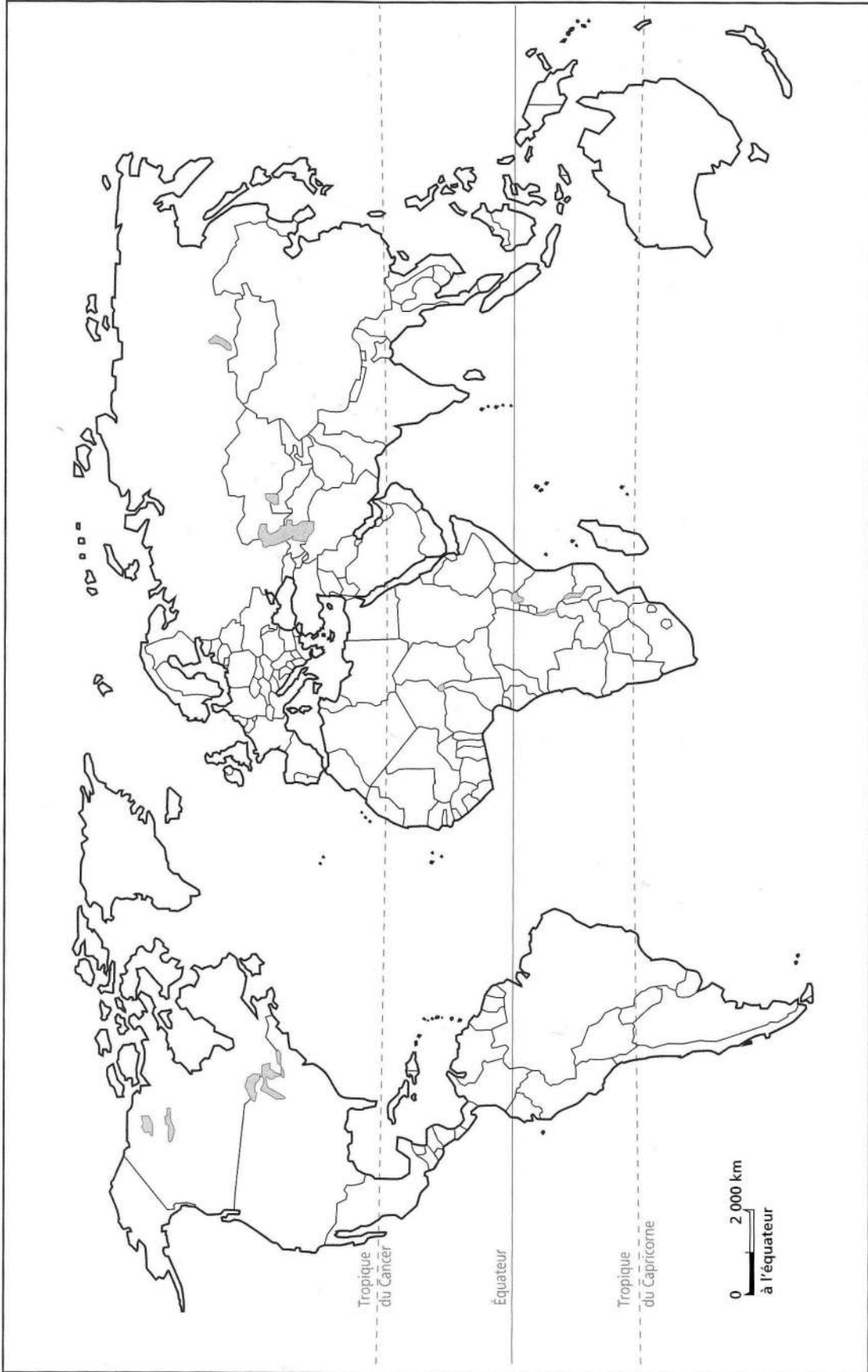
**L'origine des produits vendus est diverse :**

**En classe**, partageons nos connaissances :

→ Sur la carte de région, localisez les produits vendus par les producteurs :



→ Sur le planisphère, localiser l'origine des produits vendus par les revendeurs :



Collez ici une **photo** réalisée durant cette enquête sur le marché !



Dans ce cadre, vous pouvez réaliser un **croquis, un dessin, ou toute autre œuvre** que vous a inspiré cette sortie !

### Rappel des règles du jeu sur le marché :

- **Politesse** (Bonjour / s'il vous plait / Merci beaucoup / excusez-nous...)
- **Discrétion et sérieux** dans l'accomplissement des missions.
- Bien **écrire** les réponses des personnes interrogées.
- Bien **prendre des photos** tout au long de la sortie :
  - o De votre équipe en train d'enquêter
  - o Des étals des marchands (alimentation)
  - o Des produits observés / étonnants / inconnus...

**ATTENTION : toujours demander l'autorisation avant de prendre une photo.**

### Exemple de manière de vous présenter avant d'enquêter :

« Bonjour, nous sommes des élèves de 5<sup>e</sup> du collège xxx, juste à côté. Nous venons faire une enquête sur le marché pour notre projet de SVT et HG sur la justice alimentaire. Acceptez-vous de répondre à nos questions ? »

Évaluation/ Observations :				
Compétences évaluées :	Fragile	En cours	Bien	Très bien
S'exprimer à l'oral (D1.1)				
Faire preuve de responsabilité, respecter les règles, s'engager, initier (D3)				
Coopérer et réaliser des projets (D2)				
Analyser et comprendre les organisations humaines (D5)				





Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche enseignant.e

# Kit AMAP en collège : Élaborer un questionnaire des besoins

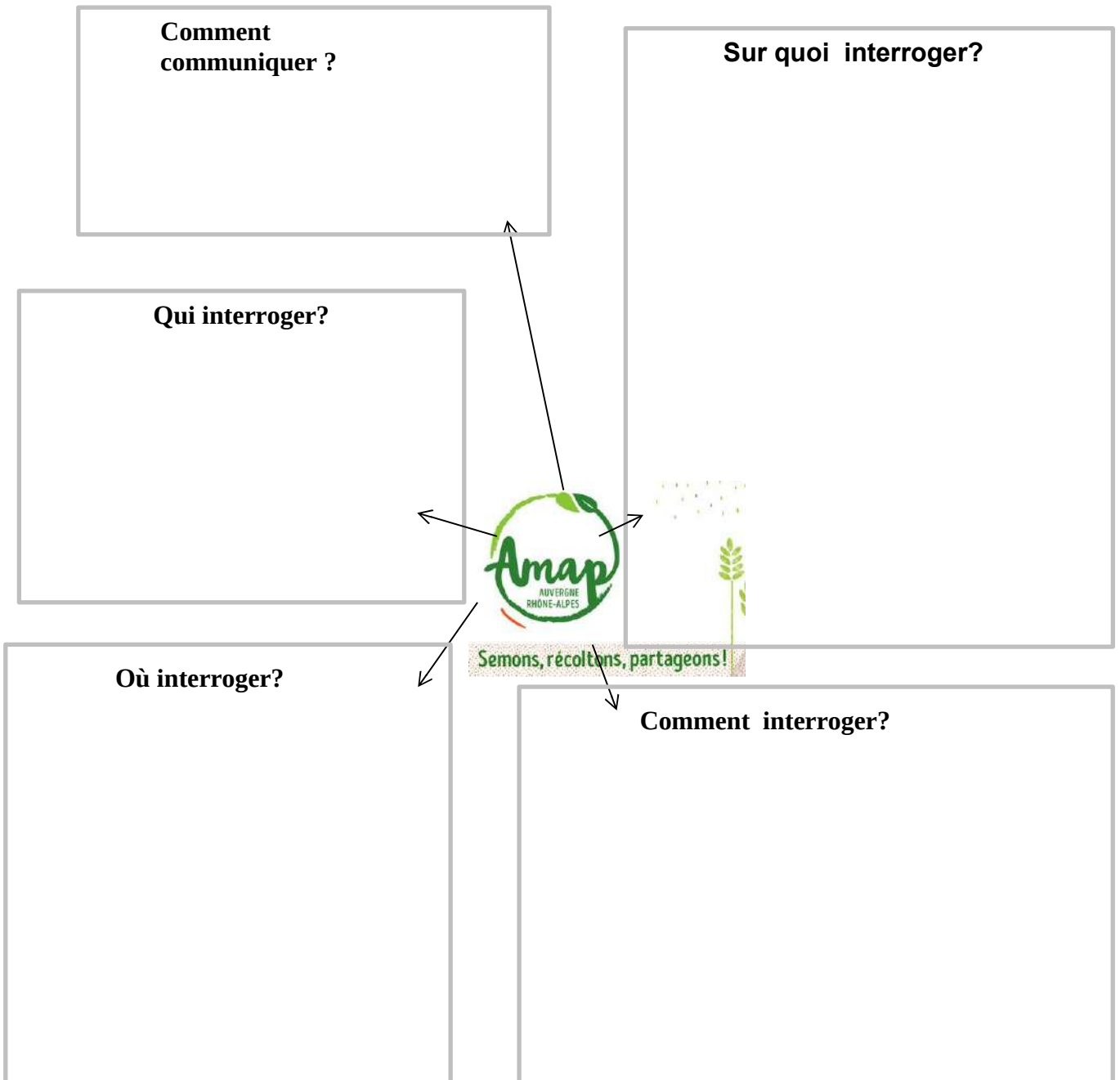
**Nom(s) de(s) l'enseignant.e(s) :** Myriam LAVAL

**Collège-Ville :** Collège Elsa Triolet, Vénissieux

**Date/Année :** 2019-2020

<b>Discipline 1 :</b> Géographie	<b>Niveau :</b> 5ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input checked="" type="checkbox"/> 1.3 <input type="checkbox"/> 1.4 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen
<b>Durée :</b> 2h	<b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Etude de documents"/>
<b>Thématiques :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Production  <input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="2. Lutte contre la faim"/> <b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="-"/> <b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="-"/>

## Etape 1 : Se questionner



## Etape 2 : A nos cerveaux : Rédiger les questions pour le questionnaire.

Groupe « quantité / composition / diversité des paniers »

Groupe « produits de saison »

Groupe « autres produits que fruits et légumes »

Groupe « prix / échéancier / date de paiement »

Groupe « créneaux de distribution »

Groupe « diffusion / communication / affiche « AMAP »

### Groupe 1 « quantité / composition / diversité des paniers »

Que souhaitent trouver les personnes dans leur panier ?

- En quantité (taille des paniers)
- En diversité des produits (3-4-5 légumes... ?)

+ préparer l'intro du questionnaire :

- Qu'est-ce qu'une AMAP ? => expliquer en quelques mots

### Groupe 2 « produits de saison »

Préparer une liste des fruits et légumes disponibles à chaque saison

Dans un tableau par exemple

Demander si les personnes préfèrent des légumes « de garde » (= qui se conservent longtemps : pommes de terre / carottes / poireaux / navets / ...) ou autres types de fruits et légumes frais

### Groupe 3 « autres produits que fruits et légumes »

Lister les autres produits alimentaires qu'on pourrait mettre dans les paniers (en dehors des fruits légumes et de la viande).

Penser à ajouter une question « autres ».

### Groupe 4 « prix / échéancier / date de paiement »

Demander si les personnes seraient prêtes à payer

- 8 € pour un petit panier (3-4 personnes) et définir la quantité de produits qui seront dans le panier
- 12€ pour un panier famille (5-6 personnes) et définir la quantité de produits qui seront dans le panier
- Si des personnes auraient envie de payer des « paniers solidaires » (10€ pour un petit et 15€ pour un grand) pour alléger le prix des paniers des adhérents les plus fragiles.

Quelle est la meilleure date du mois pour que le producteur encaisse les chèques (en fonction de l'arrivée du salaire / de la CAF...)

### **Groupe 5 « créneaux de distribution »**

Demander aux personnes quels seraient les créneaux de distribution les plus pratiques (quel jour de la semaine ? Quel horaire de distribution ? )

Quelle fréquence de livraison ? (semaine ? toutes les deux semaines ?)

Livraison durant les vacances ? (Oui / non / une seule fois pour 2 semaines)...

Quelle durée du contrat ? (1 -3 mois / 6 mois...)

### **Groupe 6 « diffusion / communication / affiche « AMAP »**

Quel élève va distribuer les questionnaires et où ?

Comment les récupérer ? où ?

Préparer la réunion des parents :

- Quoi leur dire ?
- Quelles affiches exposer ?
- Que mettre sur l'affiche « AMAP »

Préparer ce qu'on pourrait dire à Mr ou Mme Le ou La Maire si on la rencontre.



Fichier sous licence Creative Commons Lors de l'utilisation de ce fichier, citer Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : Traiter les résultats des questionnaires

**Nom(s) de(s) l'enseignant.e(s) :** Mr Borra

**Collège-Ville :** Collège Elsa Triolet - Vénissieux

**Date/Année :** 2019-2020

<p><b>Discipline 1 :</b> Mathématiques</p> <p><b>Discipline 2 :</b> Géographie</p>	<p><b>Niveau :</b> 5ème - 4ème</p>
<p><b>Domaine(s) de compétences :</b></p> <p><i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i></p> <p> <input type="checkbox"/> 1.1   <input type="checkbox"/> 1.2   <input checked="" type="checkbox"/> 1.3   <input type="checkbox"/> 1.4  <input type="checkbox"/> 2   <input type="checkbox"/> 3   <input type="checkbox"/> 4   <input type="checkbox"/> 5 </p>	<p><b>Parcours :</b> Avenir, citoyen</p>
<p><b>Durée :</b> 2h</p>	<p><b>Format de la séance :</b></p> <p>Manipulation</p>
<p><b>Thématiques :</b></p> <p><input type="checkbox"/> Production</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Nutrition et santé</p> <p><input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Environnement et changements globaux</p>	<p><b>Objectifs de Développement Durable :</b></p> <p><i>Fiche ODD en Annexe 2</i></p> <p><b>ODD 1 :</b></p> <p>10. Réduction des inégalités</p> <p><b>ODD 2 :</b></p> <p>11. Villes et communautés durables</p> <p><b>ODD 3 :</b></p> <p>12. Consommation responsable</p>

## Compétences travaillées :

### En classe :

- Collaborer coopérer efficacement (travailler ensemble avec efficacité)  
Critères : que tous.t.es aient un rôle et coopère, qu'il n'y ait pas de discorde)
- Extraire des données utile d'un document  
Critères : que le document final soit juste / vérifié / lisible / utilisable)

### En salle info :

- S'engager dans une démarche scientifique
- Critère : accepter de tâtonner, d'expérimenter en salle informatique, faire preuve de persévérance
- Traduire en langage mathématiques une situation réelle  
Critères : réussir à faire la différence entre des données qualitatives / quantitatives / faire une moyenne si possible)
- Utiliser des outils numériques  
Critères : être actif en salle informatique / créer un tableur)

## Séance en classe (2h)

### Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

Préalables (acquis antérieurs) ou introduits juste avant cette activité : (ex mini enquête sur la peinture / taille / couleur préférée des élèves de la classe)

- La notion de moyenne a été traitée avant sur une mini enquête
- Qu'est-ce qu'une « **Population** » (le panel de personnes interrogées)
- Les « **caractères** »
  - o **Quantitatifs**
  - o **Qualitatifs**
- Qu'est-ce qu'un **effectifs** (le nombre de réponses à chaque question)
- Comment calculer une **moyenne**

## Déroulé

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

- Écriture de la consigne au tableau :
  - o Consigne: **dépouiller les résultats, mettre les résultats sous forme exploitable** sans indication supplémentaire. *A eux.elles de trouver leur stratégie (y compris quand les réponses sont contradictoires, non exploitables...)*
  - o Mots clés donnés par le.la professeur.e: **pratique / synthétique / complet / juste**
- Composition des groupes par le.la professeur.e
  - o Par groupes de 5
  - o 10 questionnaires « AMAP » par groupe
- Les questions à se poser avant le dépouillement : (et écrites au tableau)
  - o Quelles sont les questions posées ?
  - o Quelle forme doit prendre la restitution (tableau / liste...)?
  - o Que fait-on des noms / numéros de téléphone... ?
- Les élèves travaillent d'abord au brouillon
- Un exemplaire « propre » du travail est attendu en fin de séance

### Observations des professeur.es :

- Les groupes ont mis en place un outil de vérification eux même (ex : un élève recompte)
- (AP) les professeur.es ont demandé leur stratégie à chaque groupe, si besoin ont fourni une aide à l'organisation, ont contribué au déblocage de certains obstacles.

A la fin des 2h le. La professeur.e récupère une synthèse des résultats statistiques sur feuille manuscrite (c'est une « **feuille d'effectifs** »).

## Séance en salle informatique (2h à 3h)

### Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

Utilisation d'un tableur / manipuler les cellules dans une feuille de calcul

## Déroulé

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

1 ou 2 élèves par poste

- Travailler sur les moyennes
- Avec la feuille d'effectifs de 10 questionnaires
  - o Créer une feuille de calcul (sur excel / libre office calc)
  - o Mettre ensemble des effectifs (ajouter des cellules / faire des sommes avec un tableur)
  - o Calculer des moyennes d'effectif par colonne (= par question) (intérêt des réponses numériques ou non...) Quand peut-on ou non faire une moyenne
- Impression tableaux qui sont donnés à la pers responsable de la création de l'AMAP





Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : faire le lien avec les paysan.ne.s

**Nom de l'auteur :** Bénédicte PELLOUX-PRAYER – Réseau AMAP Auvergne Rhône Alpes

**Collège-Ville :**

**Date/Année :** 2019-2020

<b>Discipline 1 :</b> Géographie <b>Discipline 2 :</b> Technologie	<b>Niveau :</b> 5ème - 4ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input type="checkbox"/> 1.3 <input type="checkbox"/> 1.4 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen
<b>Durée :</b> 2h	<b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Manipulation"/>
<b>Thématiques :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Production <input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input checked="" type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="2. Lutte contre la faim"/> <b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/> <b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/>

## Objectifs :

Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...

- Définir l'agriculture locale.
- Identifier des paysan.ne.s qui seraient intéressé.e.s pour participer à la création de l'AMAP

## Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :

Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...

Identifier au préalable les sites ou interlocuteurs vers lesquels diriger les élèves pour la recherche de paysan.ne.s. Vous trouverez dans cette fiche quelques interlocuteurs présents sur tous les territoires. En fonction de votre territoire, vous pourrez trouver d'autres interlocuteurs qui vous aideront à trouver un.e paysan.ne.

Une partie du travail peut être faite avec les élèves (définition de l'agriculture locale, identifier des interlocuteurs, les contacter...).

Vous pouvez mener cette séance en croisant géographie et informatique en faisant le choix de vous mettre en salle informatique, et de faire travailler les élèves sur des documents excel ou tableaux en ligne.

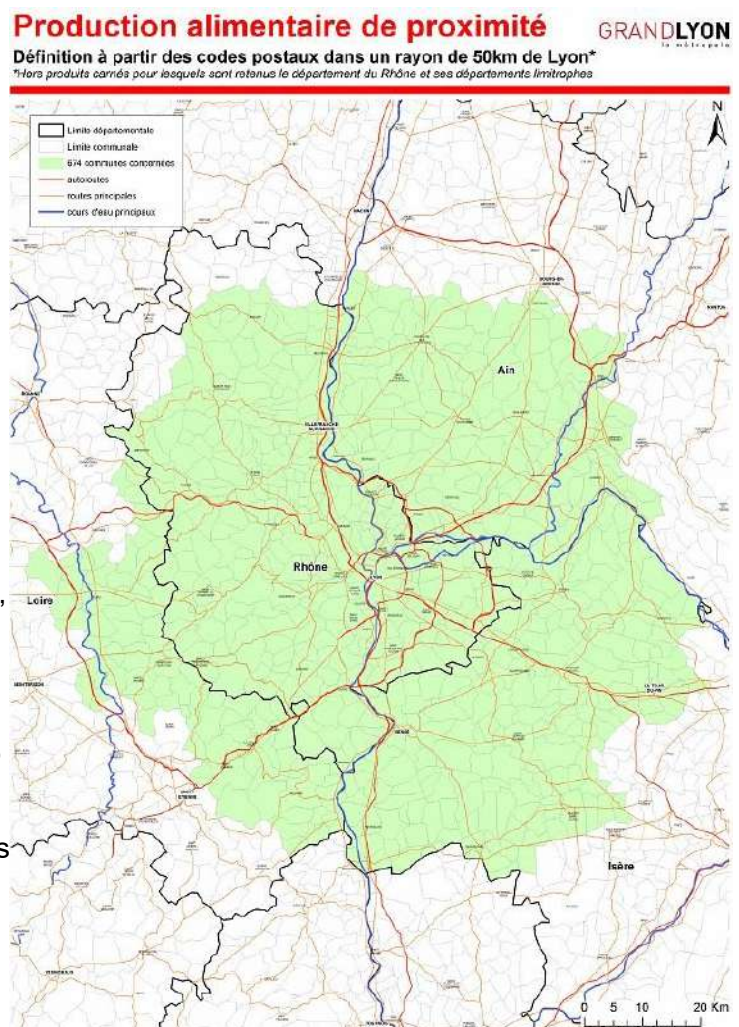
Favorisez une séance de 2h qui vous permettra de mener les différentes phases (remue-méninges, constitution du répertoire, mise en situation). Enfin, si vos élèves sont à l'aise, vous pouvez leur proposer d'appeler les interlocuteur.rice.s directement.

## Liens avec le territoire

En amont, se renseigner sur la définition du "local" donnée par la collectivité compétente (mairie, métropole, département).

*Ex: la Métropole de Lyon considère "local" tout aliment produit dans une ferme dans un périmètre de 50km autour de Lyon.*

Les collectivités territoriales et EPCI sont des bons interlocuteurs pour vous donner des éléments d'état des lieux de l'activité agricole sur votre territoire, et potentiellement vous donner des pistes de paysan.ne.s.



Source : <https://www.grandlyon.com>

## Éléments pour compléter la fiche élève :

Vous pouvez vous appuyer sur la fiche ci-dessous pour dresser un questionnaire pour vos élèves.

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

### Phase 1 :

#### Qu'est ce que l'agriculture locale ?

Quelle est la définition de l'agriculture locale selon-vous ?

Re-définir les différents circuits de commercialisation (circuits courts, circuits longs, en vente directe). Cf séance 1, grandes notions.

#### Quelle agriculture veut-on ?

Comment s'assurer que ces paysan.ne.s répondront bien au modèle agricole qu'on défend en AMAP ?

- définir l'agriculture paysanne et l'agriculture conventionnelle ([Charte de l'agriculture paysanne](#))
- s'appuyer sur les associations ([Réseau AMAP](#), [Groupement Agriculture Biologique...](#)) ou sur les labels (Agriculture Biologique, [Nature&Progrès](#)).

### Phase 2 : Identifier des paysan.ne.s sur mon territoire

Objectif : créer une base de données de personnes à contacter pour trouver des paysan.ne.s partenaires

Auprès de quels organismes pourrais-je me renseigner ?

- Réseau AMAP local. Dans plusieurs régions de France, il existe des réseaux régionaux ou locaux d'AMAP qui accompagnent la création d'AMAP. N'hésitez pas à faire appel à eux. *Ex en AURA : <https://amap-aura.org/>*
- Chambre agriculture. La CA peut mettre en relation avec des agriculteur.rice.s. Cependant, les chambre sont en contact avec toutes sortes d'agriculteur.rice.s. Pour s'assurer que les personnes sont bien des paysan.ne.s répondant à la charte de l'agriculture paysanne et la charte des AMAP, mieux vaut contacter une association de paysan.ne.s. *Ex en AURA : <https://aura.chambres-agriculture.fr/>*
- Liste des marchés locaux : sur les marchés, notamment dits « de producteurs », on peut prendre contact avec des agriculteurs. La séance « sortie au marché » peut permettre de repérer les producteurs locaux et labellisés, et prendre contact avec elles/eux. *Ex : <https://www.marches-producteurs.com/>*
- Groupement agriculteurs bio local : il existe partout en France des GAB qui portent des noms différents selon le territoire. Habités des AMAP, ils peuvent aider à la mise en lien. Et assurent que tous les paysan.ne.s de leurs réseaux sont certifiés. *Ex en AURA : <https://www.auvergnerhonealpes.bio/>*
- Collectivité locale : les services agriculture des mairies, métropoles, départements
- Lycées agricoles du territoire : <https://www.educagri.fr/outils/recherche-par-geolocalisation.html>

En salle informatique, proposer à vos élèves de chercher les coordonnées des différentes associations citées précédemment et d'en faire un répertoire.

### Phase 3 : Jeu de rôle : présenter le projet d'AMAP

Objectif : s'entraîner à la prise de contact avec une personne ressource puis avec un.e paysan.ne.

Mise en situation par l'enseignant.e : l'AMAP du collège va être montée. On connaît déjà les informations clés (grâce aux séances de recueil des besoins) : nombre d'AMAPien.ne.s intéressés, taille et prix des paniers, lieu de livraison, jour et heure de livraison.

Les élèves en binômes prennent 5 minutes pour préparer :

- un speech de présentation du projet
- le rôle du paysan.ne à qui on propose le projet (doivent anticiper toutes les éventuelles questions).

Jeu de rôle : deux élèves rencontrent des paysan.ne.s et leur proposent le projet d'AMAP.

#### Pour aller plus loin :

*Indiquer ici des idées afin d'élargir la réflexion, des commentaires sur la séance de manière à prendre du recul, des références pour approfondir le sujet (sites internet, articles, vidéos)...*

#### Sources :

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*

- Confédération paysanne, Charte de l'agriculture paysanne, [https://www.confederationpaysanne.fr/gen\\_article.php?id=10&t=Qui%20sommes-nous%20](https://www.confederationpaysanne.fr/gen_article.php?id=10&t=Qui%20sommes-nous%20)
- Ministère agriculture, agriculture biologique : <https://agriculture.gouv.fr/quest-ce-que-lagriculture-biologique>
- Nature et Progrès : <https://www.natureetprogres.org/>
- Réseau AMAP Auvergne-Rhône-Alpes local : <https://amap-aura.org/>
- Chambre agriculture, Auvergne-Rhône-Alpes : <https://aura.chambres-agriculture.fr/>
- Liste des marchés locaux : <https://www.marches-producteurs.com/>
- Groupement agriculteur.rice.s en agriculture biologique d'Auvergne-Rhône-Alpes : <https://www.auvergnerhonealpes.bio/>
- Collectivité locale : les services agriculture des mairies, métropoles, départements
  - o Plateforme du Projet alimentaire territorial de la Métropole de Lyon <https://patly.org/?locale=fr>
  - o Département du Rhône – page agriculture : [https://www.rhone.fr/developpement\\_innovation/environnement/agriculture](https://www.rhone.fr/developpement_innovation/environnement/agriculture)
- Ministère agriculture et alimentation, plateforme de recherche des lycées agricoles : <https://www.educagri.fr/outils/recherche-par-geolocalisation.html>



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : sortir à la ferme

**Nom(s) de(s) l'enseignant.e(s) :** Myriam Laval, HG et Bénédicte Pelloux-Prayer, animatrice Réseau AMAP AURA

**Collège-Ville :** Elsa Triolet, Vénissieux

**Date/Année :** 2021

<p><b>Discipline 1 :</b> Géographie</p> <p><b>Discipline 2 :</b> SVT</p>	<p><b>Niveau :</b> 5ème - 4ème</p>
<p><b>Domaine(s) de compétences :</b></p> <p><i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.1   <input type="checkbox"/> 1.2   <input type="checkbox"/> 1.3   <input type="checkbox"/> 1.4  <input checked="" type="checkbox"/> 2   <input checked="" type="checkbox"/> 3   <input checked="" type="checkbox"/> 4   <input checked="" type="checkbox"/> 5</p>	<p><b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen</p>
<p><b>Durée :</b> 1/2 journée</p>	<p><b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Sortie"/></p>
<p><b>Thématiques :</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Production</p> <p><input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Nutrition et santé</p> <p><input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Environnement et changements globaux</p>	<p><b>Objectifs de Développement Durable :</b></p> <p><i>Fiche ODD en Annexe 2</i></p> <p><b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="8. Accès à des emplois décents"/></p> <p><b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/></p> <p><b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="15. Protection de la faune et de la flore terrestre"/></p>

**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

- Mener l'enquête auprès du paysan partenaire et formuler des questions à l'oral, restituer les réponses
- Mettre les mains dans la terre et expérimenter
- Faire des recherches et s'informer
- Schématiser et formuler des légendes
- Photographier et décrire une photographie

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

Avoir préparé en amont la séance avec le ou la paysanne, lui avoir communiqué la fiche et avoir organisé ensemble un petit atelier pratique à faire avec les élèves.

Avoir demandé aux élèves de venir avec leurs téléphones pour prendre des photos ou appareil photo, un stylo, un support rigide pour prendre des notes debout.

**Déroulé :**

Avant la visite de ferme, prendre un temps avec les élèves pour les répartir en 5 groupes, leur distribuer les fiches enquêtes, et les laisser s'approprier leur fiche (recherches à faire ? comprendre le vocabulaire ?)

Pendant la visite, les 5 groupes vont poser leurs questions afin de remplir leur fiche d'enquête.

Un temps en grand groupe sera dévolu à un atelier pratique (à préparer avec le ou la paysan-ne). Ex : glanage de fraises, repiquage de semis, ramassage de pommes de terre...

Prévoir un temps de bilan en fin de séance.

Durée : une demie journée.

**Éléments pour compléter la fiche élève :**

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

**Enquête 1 : fiche paysan-ne**

Avoir communiqué la fiche en amont à la paysanne pour s'assurer que les questions ne la déstabiliseront pas.

**Enquête 2 : fiche métier de paysan-ne**

Avoir pris un temps en classe pour débroussailler les termes, et cherché le vocabulaire ainsi que les informations techniques demandées sur la fiche.

**Enquête 3 : fiche ferme**

Avoir pris un temps pour chercher le vocabulaire (ex: hectare), ainsi que pour préciser les attendus quant à la cartographie.

**Enquête 4 : fiche ferme et AMAP**

Avoir communiqué la fiche en amont à la paysanne pour s'assurer que les questions ne la déstabiliseront pas.

## Enquête 5 : fiche agriculture paysanne et développement durable

Avoir pris un temps en classe pour rappeler ce que sont les ODD.

Avoir communiqué la fiche en amont à la paysanne pour qu'elle ait le temps d'y réfléchir de son côté.

### Pour aller plus loin :

*Indiquer ici des idées afin d'élargir la réflexion, des commentaires sur la séance de manière à prendre du recul, des références pour approfondir le sujet (sites internet, articles, vidéos)...*

**Jeunes Agriculteurs Auvergne-Rhône-Alpes** : Draw my life - Devenir agriculteur et s'installer en agriculture En partenariat avec VetagroSup pour La Nuit de l'Installation :

<https://www.youtube.com/watch?v=PHnVyjXSZ9o&feature=youtu.be>

### Sources :

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*

- Chambre agriculture Auvergne-Rhône-Alpes <https://aura.chambres-agriculture.fr/>
- DRAAF à propos du BPREA : <https://draaf.auvergne-rhone-alpes.agriculture.gouv.fr/Formation-BP-Responsable-d>
- Ministère agriculture : <https://agriculture.gouv.fr/>
- Région Auvergne-Rhône-Alpes : <https://www.auvergnerhonealpes.fr/96-agriculture-viticulture-produits-du-terroir-chasse-et-peche.htm>
- ARDEAR : <https://www.agriculturepaysanne.org/auvergne-rhone-alpes>
- ADDEAR Rhône : <https://www.jeminstallepaysan.org/rhone>



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA  
et l'auteur.trice

## Fiche élève

# Kit AMAP en collège : sortir à la ferme

## FICHE ENQUÊTE – PAYSAN OU PAYSANNE

**Prénom Nom :**

**Age :**

**Paysan ou paysanne depuis :**

**Habitez-vous sur la ferme ? :**

**Comment êtes-vous devenue maraîchère ?**

**Comment avez-vous acquis ces terres ?**

**Qu'aimez-vous dans votre métier ? :**

**Que trouvez-vous difficile dans votre métier ? :**

*Coller une photo*





Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA  
et l'auteur.trice

## Fiche élève

# Kit AMAP en collège : sortir à la ferme

## FICHE ENQUÊTE – METIER DE PAYSAN-NE

**En quoi consiste le métier de paysan-ne ?**

*@ Faites une recherche ! Qu'est-ce que le BPREA ?*

**Quelles sont vos différentes missions ?**

*@ Faites une recherche ! Qu'est-ce qu'une chambre d'agriculture ? Quelles sont ses missions ?*

**Quelles compétences sont nécessaires ?**

**Combien d'heures de travail par semaine ?**

**Quel salaire mensuel ?**

**Quelles études faut-il faire ?**

**Quels acteurs accompagnent la formation des paysan-ne-s ?**

*A vous de jouer : imaginez que vous voulez devenir agriculteur, quelles sont les étapes ? Représentez les différentes étapes*



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA  
et l'auteur.trice

## Fiche élève

# Kit AMAP en collège : sortir à la ferme

### FICHE ENQUÊTE – FERME

Surface : ..... hectares soit ..... m<sup>2</sup>

Production(s).....

.....

.....

Que veut dire GAEC ? : .....

Nombre d'associé.e.s dans la ferme : .....

Nombre de salarié.e.s .....

Label : .....

Débouchés commerciaux de la ferme :

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

Chiffre d'affaires annuel de la ferme ..... €

Décrivez la carte (surlignez les routes, décrivez les espaces, délimitez la ferme) : .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Collez des photos des différentes productions

Cartographie de la ferme – source Open Street mape vue de haut



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA  
et l'auteur.trice

## Fiche élève

# Kit AMAP en collège : sortir à la ferme

### FICHE ENQUÊTE – FERME ET AMAP

Combien d'AMAP livrez-vous ?

Combien de consommateur-riche-s cela représente-t-il ?

Quelle part de votre chiffre d'affaire cela représente-t-il ?

Combien d'AMAPien-ne-s faut-il pour que l'AMAP soit intéressante pour vous ?

Que mettez-vous dans un panier d'AMAP ?

- Combien de variétés de légumes ?
- Quel poids de chaque variété ?
- Quels types de légumes ?
- Combien coûte un panier ?

Photographiez un panier d'AMAP

Schématisez un panier type (en faisant apparaître les différentes variétés, avec des légendes) :

Qu'est-ce qui vous plaît dans l'AMAP ?

Qu'est-ce qui vous plaît moins ?

## Fiche élève

# Kit AMAP en collège : sortir à la ferme

## FICHE ENQUÊTE - AGRICULTURE PAYSANNE ET DEVELOPPEMENT DURABLE

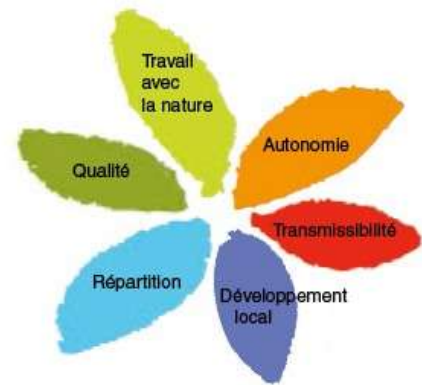
Qu'est-ce que le label AB ? :



Source : site  
Ministère  
agriculture :  
<https://agriculture.gouv.fr/lagriculture-biologique-ab>

Comment obtenir le label AB ? :

Quels produits n'avez-vous pas le droit d'utiliser ?



Que signifient les différents pétales de l'agriculture paysanne ?

- Travail avec la nature :
- Autonomie :
- Transmissibilité :
- Développement local :
- Répartition :
- Qualité :

Source : site de la  
Confédération paysanne :  
[https://www.confederationpaysanne.fr/gen\\_article.php?id=10&t=Qui%20sommes-nous%20](https://www.confederationpaysanne.fr/gen_article.php?id=10&t=Qui%20sommes-nous%20)

## OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Avec quels ODD pensez-vous que votre mode d'agriculture est compatible ? (entourez les ODD cités). Pourquoi ?



Source : Nations Unies.



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : se former sur clic'AMAP

**Nom(s) de(s) l'auteur-riche :** Bénédicte PELLOUX-PRAYER, animatrice Réseau AMAP AURA

**Collège-Ville :**

**Date/Année :** 30/06/2020

<b>Discipline 1 :</b> Technologie <b>Discipline 2 :</b>	<b>Niveau :</b> 5ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input checked="" type="checkbox"/> 1.3 <input type="checkbox"/> 1.4 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen
<b>Durée :</b> 2h	<b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Manipulation"/>
<b>Thématiques :</b> <input type="checkbox"/> Production <input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/> <b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/> <b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="-"/>

**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

- Découvrir la gestion pratique de l'AMAP
- S'approprier un outil web : clic'AMAP (base de données, profil, liste mails)
- Préparer la séance d'inscriptions à l'AMAP (connaissance d'une procédure, aisance à l'oral sur l'outil)

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

- Durée : 2 heures
- Avoir un.e intervenant.e d'un Réseau d'AMAP
- Avoir un petit groupe d'élèves (une douzaine) ou plusieurs enseignants (si possible le prof de technologie) et/ou adultes référents pour l'AMAP
- Faire la séance en salle informatique (besoin d'un ordinateur pour deux élèves).
- Matériel de projection pour que les élèves puissent suivre sur l'ordinateur de l'animateur.rice
- Avoir décidé de l'adresse mail de référence pour l'AMAP (mail accessible aux élèves qui vont gérer l'AMAP)
- S'assurer que chaque élève connaisse/ait son adresse mail et son mot de passe.
- Avoir une réunion en amont de familiarisation des futurs adultes référents de l'AMAP avec le Réseau AMAP AURA, et pour la création de l'AMAP et du contrat sur clic'AMAP.

**Éléments pour compléter la fiche élève :**

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

**Phase 1 : Présentation de clic'AMAP (15 min)**

Présentation du Réseau AMAP AURA de l'outil clic'AMAP : le pourquoi de l'outil.  
Présentation de l'AMAP créée au préalable sur clic'AMAP

**Phase 2 : A nos ordis ! (1h)**

Constitution de binômes.

Il est nécessaire que les élèves s'approprient bien l'outil et donc de leur laisser le temps de l'explorer.

**- J'inscris de nouveaux.elles AMAPien.ne.s**

Avec leur adresse mail, les élèves vont se créer des profils fictifs. Ils s'envoient des codes confirmation sur leur mail. Ils supprimeront les profils en fin de séance. Chaque binôme crée AMAPien.ne.s fictifs (un par élève)

**- J'explore clic'AMAP, je teste les fonctionnalités !**

1/ Depuis mon profil AMAPien.ne, je remplis le contrat.

2/ Depuis le profil AMAP, j'envoie un mail à tous les AMAPien.ne.s intitulé « test »

3/ Depuis le profil AMAP, je télécharge la synthèse de tous les contrats passés avec le/la paysan.ne

4/ Je supprime les profils AMAPien.ne.s

**Phase 3 : Se projeter : et si on le mimait ? (30min)****- Jeu de rôle : le jour de l'inscription**

Deux collégiens font les inscriptions et un autre joue le rôle du futur AMAPien.ne : lui donner toutes les informations nécessaires pour qu'il puisse aller valider son contrat sur clic'AMAP.

Les élèves ont le Mémo ci-après à disposition pour les aider dans leur mime. Cette phase de la séance permet aux élèves de se préparer pour le jour des inscriptions à l'AMAP.

**Phase 4 : Vous avez des questions ? (15min)**

Prendre le temps de questions réponses en fin de séances pour s'assurer que les élèves ont bien compris comment fonctionne l'outil et quelle sera son utilité.

**MEMO Le jour des inscriptions :**

Saluer

Rappeler la démarche sur clic'AMAP :

Je vous crée un profil AMAPien.ne

Je vous envoie un code de confirmation

Vous allez sur votre profil et remplissez vos contrats.

Vous ramenez vos chèques avant le...

Demander les informations (nom, prénom, téléphone, mail...) et les remplir sur clic'AMAP.

Une fois le profil créé, activez le profil

Remercier pour la participation et saluer.

**Pour aller plus loin :**

*Indiquer ici des idées afin d'élargir la réflexion, des commentaires sur la séance de manière à prendre du recul, des références pour approfondir le sujet (sites internet, articles, vidéos)...*

**Sources :**

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*

- Utilisation de clic'AMAP : <https://amap-aura.org/categorie/clicamap/>
- Portail Clic'AMAP : <https://clicamap.amap-aura.org/>



Fichier sous licence Creative Commons Lors de l'utilisation de ce fichier, citer Réseau Marguerite, Réseau AMAP AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : créer des supports de communication

**Nom(s) de(s) l'auteur :** Myriam LAVAL, enseignante en HG et Bénédicte PELLOUX-PRAYER, animatrice Réseau AMAP AURA

**Collège-Ville :** Elsa Triolet, Vénissieux

**Date/Année :** janvier 2021

<p><b>Discipline 1 :</b> Géographie</p> <p><b>Discipline 2 :</b> Arts plastiques</p> <p><b>Discipline 3 :</b> SVT</p>	<p><b>Niveau :</b> 4ème</p>
<p><b>Domaine(s) de compétences :</b></p> <p><i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.1   <input type="checkbox"/> 1.2   <input type="checkbox"/> 1.3   <input checked="" type="checkbox"/> 1.4</p> <p><input type="checkbox"/> 2   <input type="checkbox"/> 3   <input type="checkbox"/> 4   <input checked="" type="checkbox"/> 5</p>	<p><b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen</p>
<p><b>Durée :</b> 2h</p>	<p><b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Manipulation"/></p>
<p><b>Thématiques :</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Production</p> <p><input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire</p> <p><input type="checkbox"/> Nutrition et santé</p> <p><input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Environnement et changements globaux</p>	<p><b>Objectifs de Développement Durable :</b></p> <p><i>Fiche ODD en Annexe 2</i></p> <p><b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="3. Accès à la santé"/></p> <p><b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/></p> <p><b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/></p>



**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

- Apprendre à communiquer efficacement (formulation, jeux de mots, présentation orale et écrite)
- Stimuler la créativité des élèves (du langage, en arts plastiques)
- Faire un panorama des moyens de communiquer (supports papier, communication digitale et réseaux sociaux, communication orale...)
- Apprendre à reformuler, expliquer, argumenter autour d'un projet de création d'AMAP

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

**Nombre d'adultes encadrant :** deux ou trois enseignant.e.s (porteurs de projets, et enseignant.e arts plastiques)

**Matériel :**

- Papier A3 pour affiches, feutres, scotch, ciseaux etc
- Au moins 2 ordinateurs et autorisation de travailler sur son téléphone (et une bonne connexion !)

**Salle organisée en plusieurs pôles****Objectifs :**

- Mobiliser un nombre minimum d'AMAPien.ne.s qui vont s'inscrire
- Mobiliser un petit collectif de parents et/ou enseignants autour du projet pour prendre part à la gestion de l'AMAP

**Informations à avoir :**

- Nom de l'AMAP
- Informations pratiques (jour et heure de livraison, prix des paniers, lieu de livraison...)
- Date et lieu de l'événement de lancement sur lequel communiquer
- (Le mail de contact sera créé pendant la séance)

**Éléments pour dérouler la séance :**

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

Rappeler aux élèves le rétroplanning du projet et l'importance de la communication pour recruter des adhérent.e.s à l'AMAP.

Cette séance permet de faire travailler de multiples compétences aux élèves (savoir-faire et savoir-être). Il est suggéré de laisser libre choix aux élèves de se positionner dans les pôles en fonction de leur compétences et goût.

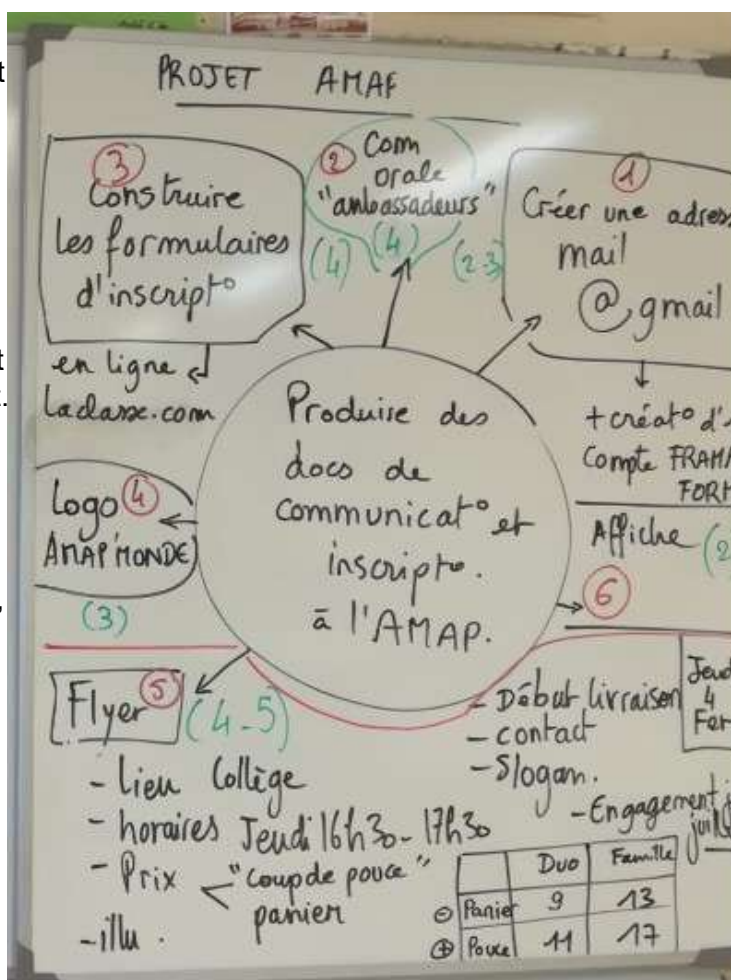
Les élèves qui sont engagés dans les pôles seront amenés à poursuivre leur action au-delà de la séance (poster des photos sur les réseaux sociaux, consulter la boîte mail de l'AMAP, afficher les affiches dans l'établissement...)

**Phase 1 : séparation de la classe en plusieurs groupes :**

- Pôle informatique 1 : création de l'adresse mail de l'AMAP : 2 élèves (ordinateur 1)
- Pôle informatique 2 : création d'un formulaire en ligne : 3 élèves (ordinateur 2)
- Pôle communication et réseaux sociaux : 5 élèves (ordinateur et/ou téléphones portables)
- Pôle affiches et flyers : 5 élèves (ou plus en fonction du nombre d'élèves en classe)
- Pôle présentation orale : 3 élèves (ou plus en fonction du nombre d'élèves en classe)
- Pôle création d'un logo pour l'AMAP : 2 élèves

**Phase 3 : avancée des différents pôles en simultané**

- Pôle informatique 1 : création d'une adresse mail pour l'AMAP. Réflexion sur une adresse mail cohérente, ainsi qu'un mot de passe mémorable. Test de l'adresse mail. Communication de l'adresse mail aux pôles informatique 2 et affiches et flyers.
- Pôle informatique 2 : via l'outil Pronotes ou laclasse.com, création d'un formulaire d'inscription à communiquer à tou.te.s les enseignant.e.s et parents. Réflexion sur la formulation des questions et sur la priorisation des informations à donner.
- Pôle communication et RS : création d'un compte Facebook pour l'AMAP, ou instagram, ou autre (en fonction des idées des élèves). Brainstorming sur le plan de communication : différentes publications et animation de ces réseaux. Les élèves doivent envisager toutes les pistes de diffusion du projet (passer par les CVC, par les éco-délégués...)
- Pôle affiches et flyers : brainstorming sur les différents supports de communication papier (affiches, flyers, cartes de visite) et sur leur diffusion (lieux d'affichage, flyering). Réalisation des supports en version papier ou numérique : travail sur le design, la formulation, slogan, priorisation des informations, communication visuelle efficace. Attention, les élèves doivent bien mettre en valeur la date et le lieu de l'événement de lancement ainsi que le mail de contact.
- Pôle présentation orale : construction d'un discours pour présenter le projet, répartition de la présentation, entraînement oral. Compétences travaillées : formulation, expression orale, savoir-être de présentateur, réponse aux questions, récit d'anecdotes...
- Pôle Logo : création artistique d'un logo reprenant les codes de l'AMAP : réflexion autour de la communication visuelle sur l'AMAP, trouver un design adapté, réalisation technique. Partage de ce logo aux pôles affiches et flyers et au pôle communication et RS.



#### **Phase 4 : En fin de séance**

- Affichage dans l'établissement
- Envoi du formulaire d'inscription via pronotes, laclasse.com ou autre outil de communication interne.

#### **Phase 5 : après la séance**

Les élèves ayant travaillé sur la présentation orale seront invités à présenter le projet lors de la soirée de lancement.

Les élèves ayant créé l'adresse mail sont invités à la consulter régulièrement.

Les élèves ayant travaillé sur les RS sont chargés de les animer (photos de la soirée de lancement, photos de paniers, photos des livraisons...)

Ce travail a lieu toute l'année, et permet donc d'engager les élèves dans un projet de long terme.

#### **Pour aller plus loin :**

*Indiquer ici des idées afin d'élargir la réflexion, des commentaires sur la séance de manière à prendre du recul, des références pour approfondir le sujet (sites internet, articles, vidéos)...*

#### **Sources :**

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*

<https://www.expressions-venissieux.fr/2021-01-21-des-collegiens-delsa-triolet-lancent-une-amap-solidaire/>

<https://amap-aura.org/les-amap-en-college-cest-reparti/>



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP collège : Organiser un événement de lancement

**Nom(s) de(s) l'auteur :** Bénédicte PELLOUX-PRAYER, animatrice Réseau AMAP AURA

**Collège-Ville :** Collège Elsa Triolet, Vénissieux

**Date/Année :** 26/01/2021

<b>Discipline 1 :</b> Géographie <b>Discipline 2 :</b> SVT	<b>Niveau :</b> 4ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input type="checkbox"/> 1.3 <input checked="" type="checkbox"/> 1.4 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen
<b>Durée :</b> 1h 1/2	<b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Rencontre"/>
<b>Thématiques :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Production <input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input checked="" type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="10. Réduction des inégalités"/> <b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/> <b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/>

**Objectifs :**

*Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...*

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

*Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...*

**Salle :** grande salle dans le collège ou quartier du collège pouvant accueillir du public, connexion internet, tables et chaises, grilles d'affichage, deux ou trois ordinateurs minimum.

Une dégustation de produits paysans ou un pot peuvent être prévus.

**Horaire :** avoir fixé un horaire en fin de journée permettant aux élèves d'être présents, et aux invité.e.s de participer en sortant du travail.

**Intervenant.e.s :** paysan.ne partenaire

**Invité.e.s :** parents, enseignant.e.s, Réseau AMAP de la Région, Réseau Marguerite, élu.e.s de la commune, partenaires éventuels (centre social, autre ?)

**Elèves :** les élèves engagés dans la présentation orale du projet (voir séance "creation de supports de communication) présentent le projet, et les élèves ayant suivi la formation clic'AMAP (voir séance "se former à l'outil de gestion clic'AMAP) s'occupent des inscriptions.

**Éléments pour compléter la fiche élève :**

*Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...*

**Phase 1 : Préparatifs en amont (15min)**

Organisation de la salle :

- Mise en place des chaises face à la scène ou espace de présentation
- Affichage des supports préparés par les élèves, photos des différentes étapes du projet (sortie à la ferme, visite du marché...)
- Mise en place d'un espace d'inscription avec plusieurs ordinateurs à disposition

**Phase 2 : Présentation du projet (durée 30 min)**

Les élèves ayant travaillé sur la présentation du projet se chargent de la présentation orale, et de répondre aux questions posées par le public.

Si le ou la paysan.ne partenaire est présent.e, il ou elle se charge de se présenter, de présenter sa ferme, son activité et des paniers type.

Le Réseau AMAP et le Réseau Marguerite qui ont accompagné le projet peuvent également prendre la parole pour ancrer le projet dans une dynamique plus globale.

En fonction des invité.e.s, d'autres prises de paroles peuvent être imaginées (élu.e.s ? partenaires ?)

Il est important de prendre un temps pour répondre aux questions du public pour être sûrs que les personnes qui s'inscriront auront bien compris le fonctionnement et le principe de l'AMAP.

### Phase 3 : inscriptions (durée de 30min à 45min)

Les élèves ayant suivi la formation clic'AMAP sont positionnés aux table d'inscriptions. Ils créent les profils clic'AMAP aux personnes souhaitant s'inscrire, et donnent les principales indications pour signer les contrats en ligne (voir séance "se former sur l'outil de gestion clic'AMAP").

### Phase 4 : pot convivial (15min)

Optionnel, le pot peut permettre d'apporter de la convivialité et des échanges informels autour du projet. Il peut également permettre de déguster les produits des paysan.ne.s partenaires de l'AMAP.

### Phase 5 : ranger la salle en fin d'événement (10min)

Avec tou.te.s les élèves, c'est rapide !

### **Pour aller plus loin :**

*Indiquer ici des idées afin d'élargir la réflexion, des commentaires sur la séance de manière à prendre du recul, des références pour approfondir le sujet (sites internet, articles, vidéos)...*

### **Sources :**

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*



Fichier sous licence Creative Commons  
Lors de l'utilisation de ce fichier, citer  
Réseau Marguerite, Réseau AMAP  
AuRA et l'auteur.trice

## Fiche Enseignant.e

# Kit AMAP en collège : organiser les livraisons

**Nom(s) de(s) l'auteur :** Christelle STEFANELLI, enseignante SVT, Bénédicte PELLOUX-PRAYER, animatrice Réseau AMAP AURA

**Collège-Ville :** collège des Battières (Lyon 5)

**Date/Année :** 30/06/2020

<b>Discipline 1 :</b> Géographie <b>Discipline 2 :</b> EMC	<b>Niveau :</b> 5ème - 4ème
<b>Domaine(s) de compétences :</b> <i>Grille des domaines de compétences en Annexe 1</i> <input checked="" type="checkbox"/> 1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input type="checkbox"/> 1.3 <input type="checkbox"/> 1.4 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<b>Parcours :</b> Avenir, santé, citoyen
<b>Durée :</b> 2h	<b>Format de la séance :</b> <input type="text" value="Manipulation"/>
<b>Thématiques :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Production <input type="checkbox"/> Justice et solidarité alimentaire <input type="checkbox"/> Nutrition et santé <input type="checkbox"/> Gouvernance alimentaire <input checked="" type="checkbox"/> Environnement et changements globaux	<b>Objectifs de Développement Durable :</b> <i>Fiche ODD en Annexe 2</i> <b>ODD 1 :</b> <input type="text" value="10. Réduction des inégalités"/> <b>ODD 2 :</b> <input type="text" value="11. Villes et communautés durables"/> <b>ODD 3 :</b> <input type="text" value="12. Consommation responsable"/>

**Objectifs :**

Indiquer ici les objectifs de la séance en relation avec la discipline, le programme, le projet, les "pétales"/ thématiques choisis...

**Indications préliminaires pour le déroulé de la séance :**

Indiquer ici les éléments utiles à la préparation de la séance, le matériel nécessaire, les outils utilisés, les intervenants, les déplacements si déplacement hors de l'établissement...

**Éléments pour compléter la fiche élève :**

Indiquer ici le déroulé de la séance, les réponses aux questions posées dans les fiches élèves, les résultats, les compléments d'information, les remarques à évoquer lors de la séance...

**Phase 1 : Préparatifs en amont**

Aller chercher le matériel nécessaire : tables, sacs, en fonction de l'organisation de l'AMAP.  
Avoir à disposition un balai et pelle, une éponge pour nettoyer les tables après usage.

**Phase 2 : Arrivée du/de la paysan.ne : déchargeons les cagettes**

Tous les bras sont les bienvenus : mobilisez largement vos élèves !  
L'arrivée du/de la paysan.ne peut devenir un rituel hebdomadaire.

**Phase 3 : aide à la constitution des paniers**

En fonction de l'organisation du/de la paysan.ne, comptez au moins 6 élèves pour chaque distribution.

- Un élève se charge d'annoncer le nom de l'AMAPien.ne et le type de panier à réaliser.
- Les autres élèves réalisent les paniers. Si la livraison a lieu en fin de journée, les parents d'élèves et enseignant.es AMAPien.nes doivent participer.

Ce moment est un temps d'échanges entre AMAPien.nes, élèves et paysan.ne. En profiter pour discuter et poser des questions au/à la paysan.ne. Découvrir les légumes du jour et imaginer les recettes dans lesquelles les cuisiner.

**Phase 4 : départ du/de la paysan.ne : rechargeons les cagettes vides**

Comme à l'arrivée du/de la paysan.ne; il s'agit de recharger les cagettes, vides cette fois.

**Phase 5 : petit coup de balai, et le tour est joué !**

Si la livraison a lieu sur le temps de midi ou pendant la journée, il s'agit de stocker les paniers jusqu'au départ des élèves ou l'arrivée des parents et enseignant.es.



En fonction de l'espace occupé pendant la livraison, n'oubliez pas de passer un coup de balai voire de serpillère, et de passer l'éponge sur les tables. Rangez le matériel, et c'est terminé pour cette semaine.

**Pour aller plus loin :**

*Indiquer ici des idées afin d'élargir la réflexion, des commentaires sur la séance de manière à prendre du recul, des références pour approfondir le sujet (sites internet, articles, vidéos)...*

**Sources :**

*Indiquer ici la sitographie et toutes les références bibliographiques utilisées pour construire la séance.*

# GLOSSAIRE

## Agriculture biologique

"L'agriculture biologique est un système de gestion globale de la production qui exclut l'utilisation d'engrais et de pesticides de synthèse et d'organismes génétiquement modifiés, réduit au maximum la pollution de l'air, du sol et de l'eau, et optimise la santé et la productivité de communautés interdépendantes de végétaux, d'animaux et d'humains. Une agriculture n'utilisant pas d'apports agricoles extérieurs, mais qui entraîne la dégradation des ressources naturelles (appauvrissement du sol en éléments nutritifs, etc.) n'est pas considérée comme « biologique ». En revanche, les systèmes agricoles qui n'utilisent pas d'apports externes, mais qui s'efforcent de respecter les principes de santé et de précaution de l'agriculture biologique sont considérés comme biologiques, même si l'agroécosystème n'est pas certifié « biologique ». D'un point de vue commercial, pour qu'un produit soit biologique, il doit être certifié et les produits dérivés doivent porter une étiquette attestant de leur nature biologique. Les labels « produit biologique » peuvent être soit certifiés par une tierce partie, soit accordés au titre d'un système de garantie participative. Le terme « agriculture », utilisé au sens large, inclut la foresterie et les pêches. Enfin, sont inclus dans les produits agricoles les denrées alimentaires, les fibres, les produits médicinaux et les matières premières cosmétiques. "

Source : Food and Agriculture Organisation (2007). Conférence internationale sur l'agriculture biologique et la sécurité alimentaire. <http://www.fao.org/organicag/oa-specialfeatures/oa-foodsecurity/fr/>

## Agriculture paysanne

"La raison d'être de l'agriculture paysanne est de promouvoir l'agriculture qui répond à l'ensemble des besoins de la société.

- Au besoin alimentaire. L'exigence des consommateurs s'oriente vers des denrées aux qualités gustatives et sanitaires reconnues, où la valeur ajoutée sert directement le producteur.
- Un besoin de lien social. La population, notamment en milieu rural, est à la recherche d'entraides et de liens sociaux. Ces solidarités sont générées par l'animation et la vie liées à l'activité paysanne porteuse de ces valeurs.
- Un besoin de biens et services. Que cela soit par la préservation du cadre de vie, par l'entretien du paysage et la gestion du territoire, les ruraux dans leur vie quotidienne désirent la protection de cet espace générateur d'emplois.
- Un besoin concernant la qualité et la diversité du milieu naturel. La population est aujourd'hui favorable à la prise en considération impérieuse des exigences écologiques.

Pour répondre à l'ensemble de ces besoins, l'agriculture paysanne produit, par sa nature, des biens et services en adéquation avec les besoins immuables de la population."

Source : Confédération paysanne. Agriculture paysanne : définition, principes et thèmes. [http://pdl.confederationpaysanne.fr/gen\\_article.php?id=8909&t=Qui%20sommes-nous%20](http://pdl.confederationpaysanne.fr/gen_article.php?id=8909&t=Qui%20sommes-nous%20)

## Autosuffisance alimentaire

"La satisfaction de tous les besoins alimentaires par la production nationale."

Source : Food and Agriculture Organisation. La production et la sécurité alimentaire. <http://www.fao.org/3/y3918f/y3918f04.htm>

## Circuit court

"Un circuit court est un mode de commercialisation des produits agricoles qui s'exerce soit par la vente directe du producteur au consommateur, soit par la vente indirecte à condition qu'il n'y ait qu'un seul intermédiaire."

Source : Labo de l'ESS (2014). Circuits courts. <https://www.lalabo-ess.org/circuits-courts>

## Consommation locale

"La notion de consommation locale renvoie à la consommation de produits conçus et transformés dans un espace géographique restreint. Le produit doit être consommé au plus près possible de son lieu de production et les liens entre producteurs et consommateurs doivent être facilités.

Toutefois, aucune définition stricte n'existe concernant la distance qui doit séparer les acteurs puisque la notion de proximité géographique est contingente aux caractéristiques géographiques d'un territoire donné (étendue, topographie, accessibilité...). [...] En France, des distances de 80 à 100km maximum sont souvent évoquées. "

Source : Merle A., Herault-Fournier C. (2011). La consommation de produits alimentaires locaux : quelques signes encourageants pour son développement. <http://psdr.fr/archives/INS44PDFN9.pdf>

## Démocratie alimentaire

"Le concept de « démocratie alimentaire » représente la revendication des citoyens à reprendre le pouvoir sur la façon d'accéder à l'alimentation, dans la reconnexion entre celle-ci et l'agriculture. La démocratie alimentaire émerge comme un terreau particulièrement propice à la construction d'une nouvelle citoyenneté, dans laquelle les citoyens retrouvent les moyens d'orienter l'évolution de leur système alimentaire à travers leurs décisions et pas uniquement leurs actes d'achat."

Source : Paturel D. et Ndiaye P. (2019). Démocratie alimentaire : de quoi parle-t-on ? Chaire UNESCO Alimentations du monde.

<https://www.chaireunesco-alimentationsdumonde.com/Democratie-alimentaire-de-quoi-parle-t-on>

## Désert alimentaire

"L'expression « désert alimentaire » ou *food desert* désigne un espace où les habitants ne peuvent se procurer des aliments sains (fruits, légumes, viande et produits laitiers frais) à des prix abordables."

Source : GéoCongluence (2016). Désert alimentaire.

<http://geoconfluences.ens-lyon.fr/glossaire/desert-alimentaire>

## Droit à l'alimentation

"Le droit à l'alimentation est un droit de l'homme reconnu par le droit international qui protège le droit de chaque être humain à se nourrir dans la dignité, que ce soit en produisant lui-même son alimentation ou en l'achetant.

Pour le Rapporteur spécial, le droit à l'alimentation, c'est : « Le droit d'avoir un accès régulier, permanent et non restrictif, soit directement ou au moyen d'achats financiers, à une alimentation quantitativement et qualitativement adéquate et suffisante correspondant aux traditions culturelles du peuple auquel le consommateur appartient, et qui lui procure une vie physique et mentale, individuelle et collective, épanouissante et exempte de peur.»"

Source : De Schutter O. Le droit à l'alimentation en tant que droit de l'homme.

<http://www.srfood.org/fr/droit-a-l-alimentation>

## Politique Agricole Commune

"La politique agricole commune (PAC) est une politique mise en œuvre par l'Union européenne dans le but de développer et soutenir les agricultures des États membres. Son fonctionnement et ses missions ont évolué depuis sa création en 1962. La PAC est la plus ancienne et a été, jusqu'en 2006 inclus, la plus importante des politiques communes de l'UE en termes de budget. Créée par le traité de Rome en 1957, elle a été mise en place en 1962. Ses objectifs étaient alors d'accroître la productivité de l'agriculture ; d'assurer un niveau de vie équitable à la population agricole ; de stabiliser les marchés ; de garantir la sécurité des approvisionnements ; d'assurer des prix raisonnables aux consommateurs. Depuis, s'y sont ajoutés les principes de respect de l'environnement, de sécurité sanitaire et de développement rural."

Source : Vie publique (2021). Qu'est-ce que la politique agricole commune (PAC) ?

<https://www.vie-publique.fr/fiches/20381-la-politique-agricole-commune-pac-definition>

## Projet Alimentaire Territorial

"Prévus dans la loi d'avenir pour l'agriculture, l'alimentation et la forêt du 13 octobre 2014 (Art 39), les projets alimentaires territoriaux s'appuient sur un diagnostic partagé faisant un état des lieux de la production agricole et alimentaire locale, du besoin alimentaire du bassin de vie et identifiant les atouts et contraintes socio-économiques et environnementales du territoire. Élaborés de manière concertée à l'initiative des acteurs d'un territoire, ils visent à donner un cadre stratégique et opérationnel à des actions partenariales répondant à des enjeux sociaux, environnementaux, économiques et de santé."

Source : Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation (2018). Qu'est-ce qu'un projet alimentaire territorial ? <https://agriculture.gouv.fr/quest-ce-quun-projet-alimentaire-territorial>

## Résilience

"La capacité à prévenir les catastrophes et les crises ainsi qu'à anticiper, absorber les chocs et adapter ou rétablir la situation d'une manière rapide, efficace et durable. Cela comprend la protection, la restauration et l'amélioration des systèmes des moyens d'existence face à des menaces ayant un impact sur l'agriculture, la sécurité nutritionnelle et alimentaire et la sécurité des aliments."

Source : Food and Agriculture Organisation. Résilience.  
<http://www.fao.org/emergencies/comment-nous-travaillons/resilience/fr/?page=54>

## Résilience alimentaire

"La capacité d'un système alimentaire et de ses différents éléments constitutifs à assurer la disponibilité d'une nourriture adaptée, accessible et en quantité suffisante pour tous, dans un contexte de perturbations variées et imprévisibles."

Source : Greniers de l'Abondance (2019). Définition de la résilience.  
<https://resiliencealimentaire.org/definition-de-la-resilience/>

## Sécurité alimentaire

"La sécurité alimentaire est assurée quand toutes les personnes, en tout temps, ont économiquement, socialement et physiquement accès à une alimentation suffisante, sûre et nutritive qui satisfait leurs besoins nutritionnels et leurs préférences alimentaires pour leur permettre de mener une vie active et saine. (Sommet mondial de l'alimentation, 1996)."

Source : Food and Agriculture Organisation (2007). Conférence internationale sur l'agriculture biologique et la sécurité alimentaire. <http://www.fao.org/organicag/oa-specialfeatures/oa-foodsecurity/fr/>

## Souveraineté alimentaire

"La souveraineté alimentaire est le droit des peuples à une alimentation saine et culturellement appropriée produite avec des méthodes durables, et le droit des peuples de définir leurs propres systèmes agricoles et alimentaires."

Source : Via Campesina (2018). Via Campesina Europe publie un guide détaillé sur la Souveraineté alimentaire. <https://viacampesina.org/fr/souverainete-alimentaire-de-suite-guide-detaille/>

## Système alimentaire

"Lorsqu'on parle d'alimentation, la première chose qui nous vient à l'esprit est généralement l'acte de manger, autrement dit les repas. Rapidement, on pense également aux agriculteurs, dont le travail a permis aux produits que nous mangeons de voir le jour. Éventuellement, on pense aussi aux marchés, épiceries et grandes surfaces où nous avons l'habitude de faire nos courses. Production, distribution, consommation. Agriculteurs, commerçants, mangeurs. Différents maillons d'un ensemble complexe d'interactions, qui permet à nos sociétés de s'alimenter : le système alimentaire."

Source : Les Greniers d'Abondance (2019). Qu'est-ce qu'un système alimentaire ?  
<https://resiliencealimentaire.org/quest-ce-quun-systeme-alimentaire/>